

CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN S1 SISTEM INFORMASI




**UNIVERSITAS DIRGANTARA
MARSEKAL SURYADARMA**

2017

CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN
SISTEM INFORMASI
FAKULTAS TEKNOLOGI KEDIRGANTARAAN

Kode	:	UNSURYA-SPMI I/01/KLPS/02/ Rev.3
Revisi	:	3 (tiga).
Tanggal	:	20 Januari 2017.
	:	Sekretaris Program Studi Sistem Informasi
Dikendalikan oleh	:	Unit Penjaminan Mutu Fakultas
Disetujui oleh	:	Dekan Fakultas Teknologi Industri

Program Studi Sistem Informasi Fakultas Teknologi Industri		Standar Proses Pembelajaran Program Studi Sistem Informasi	Disetujui Oleh
Revisi ke-3	20 Januari 2017	UNSURYA- SPMII/01/KLPS/02/Rev.3	Dekan Fakultas Teknologi Industri  Parulian Simamora, MSc

KATA PENGANTAR

Standar Capaian Pembelajaran Lulusan Program SISTEM INFORMASI memperlihatkan karakteristik program studi yang meliputi Identitas Program Studi, Visi, Misi, Tujuan, Proses Pembelajaran, Kurikulum, Metode dan Strategi Pembelajaran, Metode Evaluasi dan Indikator Kualitas dan Penilaian.

Tujuan dibuatnya Standar Capaian Pembelajaran Lulusan Program Studi Sistem Informasi adalah dalam rangka menjamin mutu akademik dalam proses pembelajaran pada Program Studi Sistem Informasi agar Misi, Visidan Tujuan Akademik tercapai.

Jakarta, 20 Januari 2017

Ketua Program Studi Sistem Informasi

I. VISI PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI

Visi Program Studi Sistem Informasi adalah menjadi Program Studi sistem informasi yang berkualitas, mandiri dan bermoral, serta menjadi Program Studi yang dapat memberikan kontribusi terhadap pembangunan Nasional yang berorientasi ke masa depan

II. MISI PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI

- (1) Meningkatkan profesionalisme dalam proses belajar mengajar,
- (2) Menghasilkan lulusan yang siap untuk bidang kedirgantaraan,
- (3) Mengembangkan sistem manajemen pendidikan sistem informasi yang berbasis kompetensi dan kebutuhan pengguna dan calon pengguna yang selalu dikembangkan sesuai perkembangan teknologi informasi .
- (4) Mengembangkan sistem tatakelola perguruan tinggi yang menganut *Good University Governance* (GUG) dengan dukungan Teknologi Informasi
- (5) Menyelenggarakan proses pembelajaran yang berkualitas guna mendukung lulusan dalam penerapan ilmu dan teknologi

III. TUJUAN PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI

Berdasarkan Visi dan Misi tersebut, Program Studi Sistem Informasi mempunyai tujuan untuk Menghasilkan lulusan berkualitas yang memiliki intelektualitas tinggi, kreatif, dan inovatif khususnya dalam bidang Enterprise Information System, Information System Management dan Information System Development yang didasari atas sikap dan perilaku kerja yang baik. Tujuan secara rinci dapat dijabarkan sebagai berikut :

Tujuan Program Studi Sistem Informasi adalah:

- (1) Menghasilkan lulusan Sarjana Sistem Informasi yang memiliki pengembangan kepemimpinan, mandiri, dan beretika di bidang Teknologi;
- (2) Memiliki kemampuan bekerja atau meneruskan ke jenjang pendidikan yang lebih tinggi setelah menyelesaikan pendidikan sarjana;
- (3) Memiliki kemampuan bekerja di bidang komunikasi informasi dan Sistem Informasi Kedirgantaraan);
- (4) Memiliki kemampuan merancang-bangun sistem informasi kedirgantaraan;
- (5) Memiliki kemampuan melakukan modifikasi dan pemeliharaan sistem ; Jaringan dan Teknologi Informasi serta sarana dan prasarana kedirgantaraan;

- (6) Memiliki kemampuan menyiapkan program aplikasi berbagai industri dan perusahaan khususnya Sistem Informasi Kedirgantaraan terpadu guna mendukung operasional penerbangan
- (7) Menghasilkan lulusan yang mampu diserap masyarakat pengguna dan mampu mengimplementasikan keahliannya dalam bidang Sistem Informasi kepada masyarakat.dengan mengacu urikulum berbasis KKNI dan mampu mengantisipasi kebutuhan di lapangan kerja

IV. SASARAN PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI

Berdasarkan tujuan tersebut, Program Studi Sistem Informasi mempunyai sasaran sebagai berikut:

Sasaran Program Studi Sistem Informasi adalah :

- Menghasilkan lulusan yang menguasai dasar-dasar pemrograman bidang manajerial dan memiliki keahlian khusus tentang program aplikasi teknologi kedirgantaraan khususnya untuk konsentrasi Sistem Informasi Kedirgantaraan yang nantinya dapat langsung menerapkan ilmu pengetahuan yang berkompetensi Kedirgantaraan,
- Menghasilkan lulusan dengan konsentrasi Rekayasa Perangkat Lunak mahasiswa mampu menyesuaikan dan mengembangkan diri terhadap kemajuan teknologi, industri serta menghasilkan lulusan yang mampu menciptakan atau mengisi lapangan kerja dalam bidang sistem informasi atau bidang lainnya..

Keberlanjutan Sistem Informasi Periode 2017 – 2021 (JANGKA WAKTU 5 TAHUN)

Tahun Akademik 2017 / 2018.

Meningkatkan jumlah mahasiswa baru minimal 75 mahasiswa,dengan memiliki rerata IPS 3,1, rerata lama studi 4 tahun 3,5 bulan. Pengembangan Struktur Organisasi Program Studi Sistem Informasi berkaitan dengan penguatan badan jaminan mutu serta mengembangkan laboratorium Program Studi Sistem Informasi, khususnya laboratorium sekaligus “workshop” Program Aplikasi Sistem Informasi . Menyiapkan minimal 2- 5 dosen tetap baru dalam rangka regenerasi dan penambahan Dosen Tetap .

Tahun Akademik 2018 / 2019.

Pengembangan kualitas rekrutmen mahasiswa untuk mendapatkan mahasiswa baru minimal 100 mahasiswa per Tahun Akademik. Dan total mahasiswa aktif per Tahun Akademik minimal 250 mahasiswa, Meningkatkan kualitas hasil didik dengan menambah kurikulum yang berkaitan dengan sertifikasi keprofesian yang sesuai dengan kompetensi sebagai upaya menyiapkan Alumni

guna memenuhi kebutuhan riil perusahaan-perusahaan terutama perusahaan yang berhubungan dengan Kedirgantaraan khususnya. Dimana Universitas Dirgantara Marsekal Suryadarma merupakan PTS pertama yang mengembangkan keahlian kompetensi Sistem Informasi Kedirgantaraan dan Rekayasa Perangkat Lunak.

Tahun Akademik 2019 / 2020.

Pengembangan kualitas rekrutmen mahasiswa untuk mendapatkan mahasiswa baru minimal 200 mahasiswa per Tahun Akademik. Dan total mahasiswa aktif per Tahun Akademik minimal 350 mahasiswa. Meningkatkan kualitas peserta didik kedalam konsentrasi Kedirgantaraan khusus Sistem Informasi Lalu Lintas Udara yang merupakan pengembangan program studi. Pengembangan dalam bidang sarana dan prasaran terutama Laboraturium yang akan mendukung proses belajar mengajar yaitu Lab Multimedia Animansi dan Jaringan . Peningkatkan kualitas hasil didik dengan menambah kurikulum yang berkaitan dengan sertifikasi keprofesian sebagai upaya menyiapkan Alumni guna memenuhi kebutuhan riil perusahaan-perusahaan atau instansi yang bergerak di bidang kedirgantaraan.

Tahun Akademik 2020 / 2021

Penguatan kinerja badan jaminan mutu dengan piranti lunaknya menyangkut kelompok dosen bidang ilmu yang bertugas minilai mutu soal ujian, silabus dan skripsi serta pemanfaatan penguji dari luar (external examiners) atau Licensi dari DPUPPU . Strategi pencapaian mengembangkan pedoman akademik, mengembangkan kurikulum sesuai kebutuhan pengguna dan industri atau stakeholders, seleksi dosen yang sesuai dengan kebutuhan mata kuliah, kembangkan proses rekrutmen calon mahasiswa, mengembangkan sarana dan prasarana belajar mengajar termasuk ruang kuliah, laboratorium, magang di bandara dan perpustakaan sesuai kurikulum dan kebutuhan di lapangan kerja, kembangkan sumber daya manusia yang dimiliki ke arah teknologi informasi kedirgantaraan .

V. PROFIL LULUSAN PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI

Lulusan Program Studi Sistem Informasi Universitas Dirgantara Marsekal Suryadarma memiliki kualifikasi Sarjana Komputer yang mampu mengimplementasikan keahliannya dibidang Enterprise Information System, Information System Management dan Information System Development untuk memecahkan permasalahan yang didasari dengan pemikiran ilmiah sesuai dengan kebutuhan industri.

Profil lulusan Program Studi Sistem Informasi memenuhi aspek sikap dan tata nilai, kompetensi umum sebagai pencari universitas, dan kompetensi khusus sesuai Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI) sebagaimana dirumuskan dalam Permendibud No. 49 Tahun 2014.

5.1. Kompetensi Umum Lulusan : Sikap dan Tata nilai

Lulusan Program Studi Sistem Informasi memiliki kompetensi umum yang terkait sikap dan tata nilai yang baik sebagai seorang sarjana sebagai berikut:

1. Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius
2. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral dan etika;
3. Dapat berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa;
4. Dapat berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, dan bernegara berdasarkan Pancasila;
5. Dapat bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan;
6. Dapat menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain;
7. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara;
8. Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri;
9. Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik, semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan

5.2. Kompetensi Khusus Sesuai Bidanganya

Sesuai dengan KKNi level 6, Kompetensi lulusan program sarjana harus mencakup kompetensi pengetahuan khusus yang dikuasai, kemampuan kerja yang sesuai dengan pengetahuan khusus yang dimilikinya, serta kemampuan manajerial yang sesuai dengan wewenang dan tanggung jawabnya. Deskripsi kompetensi dari lulusan program sarjana sesuai dengan KKNi level 6 adalah sebagai berikut:

1. Mampu mengaplikasikan bidang keahliannya dan memanfaatkan IPTEKS pada bidangnya dalam penyelesaian masalah serta mampu beradaptasi terhadap situasi yang dihadapi.
2. Menguasai konsep teoritis bidang pengetahuan tertentu secara umum dan konsep teoritis bagian khusus dalam bidang pengetahuan tersebut secara mendalam, serta mampu memformulasikan penyelesaian masalah prosedural.
3. Mampu mengambil keputusan yang tepat berdasarkan analisis informasi dan data, dan memberikan petunjuk dalam memilih berbagai alternatif solusi secara mandiri dan kelompok.
4. Bertanggung jawab pada pekerjaan sendiri dan dapat diberi tanggung jawab atas pencapaian hasil kerja organisasi.

Dengan mengacu pada deskripsi umum KKNi jenjang enam (6) tersebut, maka kompetensi lulusan Program Studi Sistem Informasi yang mencakup aspek pengetahuan khusus, kemampuan kerja dan kemampuan manajerialnya adalah sebagai berikut:

Tabel 5 - 1 Kompetensi Lulusan Program Studi Sistem Informasi

Pengetahuan	1.	Memiliki pengetahuan tentang pengelolaan manajemen, arsitektur SI/TI dan kemampuan dasar untuk membuat rencana strategis, mengelola proyek pengembangan dan sumber daya IS/TI yang sejalan dengan kebutuhan bisnis.
--------------------	----	---

	2	Memahami peluang-peluang yang dapat diciptakan oleh inovasi-inovasi teknologi terkini bagi kemajuan organisasi/bisnis
	3	Memahami konsep dan metode perancangan, pembangunan, implementasi aplikasi SI
	4	Memahami konsep-konsep logika dan matematika untuk dasar pemrograman komputer dan analisis informasi
	5	Memahami bagaimana data dalam jumlah yang sangat besar dikumpulkan oleh organisasi modern dapat digunakan untuk mengevaluasi, mendesain kembali, dan meningkatkan proses-proses dan keunggulan bisnis/organisasi
	6	Menguasai konsep-konsep dan metode Tata-Kelola dan Manajemen IS/IT
Keterampilan Umum	1	Mampu memanfaatkan dan menerapkan perangkat-perangkat kecerdasan bisnis untuk merencanakan sumber daya maupun menganalisis bisnis serta memfasilitasi pengambilan keputusan berbasis IS/IT
	2	Mampu mengenali dan memenuhi kebutuhan-kebutuhan informasi organisasi dan bisnis
	3	Mampu beradaptasi dengan tren perkembangan IS/IT terkini.
	4	Mampu menerapkan keterampilan kewirausahaan di bidang teknologi informasi dan komunikasi
Keterampilan Khusus		Mampu menganalisa, merancang, membangun, mengembangkan aplikasi sistem informasi terintegrasi sebagai solusi terhadap masalah dalam proses bisnis organisasi.

VI. PROFESI/BIDANG PEKERJAAN PROGRAM STUDI SISTEM

INFORMASI

Lulusan Sarjana Program Studi Sistem Informasi UNIVERSITAS DIRGANTARA MARSEKAL SURYADARMA dapat berkarir di beberapa bidang pekerjaan, antara lain :

Tabel 6.1 Bidang Pekerjaan Lulusan Program Studi Sistem Informasi

No.	Bidang Pekerjaan	Deskripsi
1	<i>E-Business Analyst</i>	Orang yang mampu menganalisa dan merancang proses bisnis organisasi secara elektronik dalam rangka untuk peningkatan sebuah layanan dan efisiensi.
2	<i>Database administrator</i>	Orang yang mampu membuat disain database dan dapat mengimplementasikannya serta mampu melakukan instalasi konfigurasi, upgrade, adaptasi, monitoring dan maintenance database dalam suatu organisasi
3	<i>Webmaster</i>	Orang yang mampu mengembangkan web, bertanggung jawab merancang, membangun, memelihara, dan memodifikasi aplikasi berbasis web.
4	<i>Project Manager System</i>	Orang yang mampu merencanakan, mengatur dan mengarahkan proyek, memanajemen waktu dan biaya, serta mengolah sumber daya yang ada untuk mencapai hasil yang diharapkan
5	<i>Capacity Planning Supervisor</i>	Orang yang bertanggung jawab untuk memantau pengolahan data dan penyimpanan kebutuhan organisasi dan mengembangkan rencana jangka panjang untuk memenuhi kebutuhan bisnis.

6	<i>Business Continuity Analyst</i>	Orang yang mampu mengembangkan strategi menanggulangi bencana atau krisis pada sistem computer, pengoperasiannya, memastikan backup merancang dan mengimplementasikan sistem komputer yang mampu mendukung keberlangsungan operasi perusahaan.
7	<i>Information Technology Manager</i>	Orang yang mampu mengawasi aspek teknis dari sebuah proyek, memantau prosedur - prosedur IT perusahaan dengan dokumentasi, mengatur sumber daya keuangan dalam sebuah proyek, mampu mengikuti perkembangan teknologi baru yang nantinya dapat diterapkan secara internal.
8	<i>Information Technology Auditor</i>	Orang yang bertanggung jawab untuk mengulas dan merekomendasikan aturan, terutama untuk perusahaan umum, menentukan dan mengevaluasi resiko yang berhubungan dengan teknologi, mengaudit keamanan sistem komputer dan infrastruktur organisasi.

VII. CAPAIAN JENJANG - DEGREE OUTCOME (DO) PROGRAM

STUDI SISTEM INFORMASI

1. Penyanggah gelar ini mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur.
2. Penyanggah gelar ini mampu menerapkan pemikiran logis, kritis dan sistematis dalam mengaplikasikan dan memanfaatkan ilmu pengetahuan sistem informasi untuk menyelesaikan masalah.
3. Penyanggah gelar ini mampu menunjukkan pemahaman tentang *body of complex knowledge* secara sistematis dan utuh serta memiliki dasar untuk studi lanjut pascasarjana dan karir profesional.
4. Penyanggah gelar ini mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan sistem informasi berdasarkan kaidah, tata

cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan gagasan, desain, kritik atau solusi.

5. Penyanggah gelar ini menguasai konsep teoritis bidang sistem informasi secara umum dan konsep teoritis bagian khusus dalam bidang pengetahuan tersebut secara mendalam, serta mampu memformulasikan penyelesaian masalah secara prosedural.
6. Penyanggah gelar ini mampu menunjukkan keterampilan atau psikomotorik pada ranah kompleksitas praktik tertentu termasuk keterampilan bidang sistem informasi.
7. Penyanggah gelar ini memiliki kemampuan penelitian, memahami dan mengevaluasi informasi dan konsep baru dari ranah keilmuan sistem informasi dengan mempertimbangkan bukti, argumen dan asumsi untuk menyelesaikan masalah.
8. Penyanggah gelar ini mampu berkomunikasi interpersonal baik lisan maupun tulisan serta terampil dalam kerjasama tim.
9. Penyanggah gelar ini mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya.
10. Penyanggah gelar ini mampu mengambil keputusan yang tepat berdasarkan analisis informasi dan data, dan mampu memberikan petunjuk dalam memilih berbagai alternatif solusi secara mandiri dan kelompok.
11. Penyanggah gelar ini mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggung jawabnya.
12. Penyanggah gelar ini mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi.

VIII. DIMENSI UNTUK CAPAIAN PROGRAM UMUM

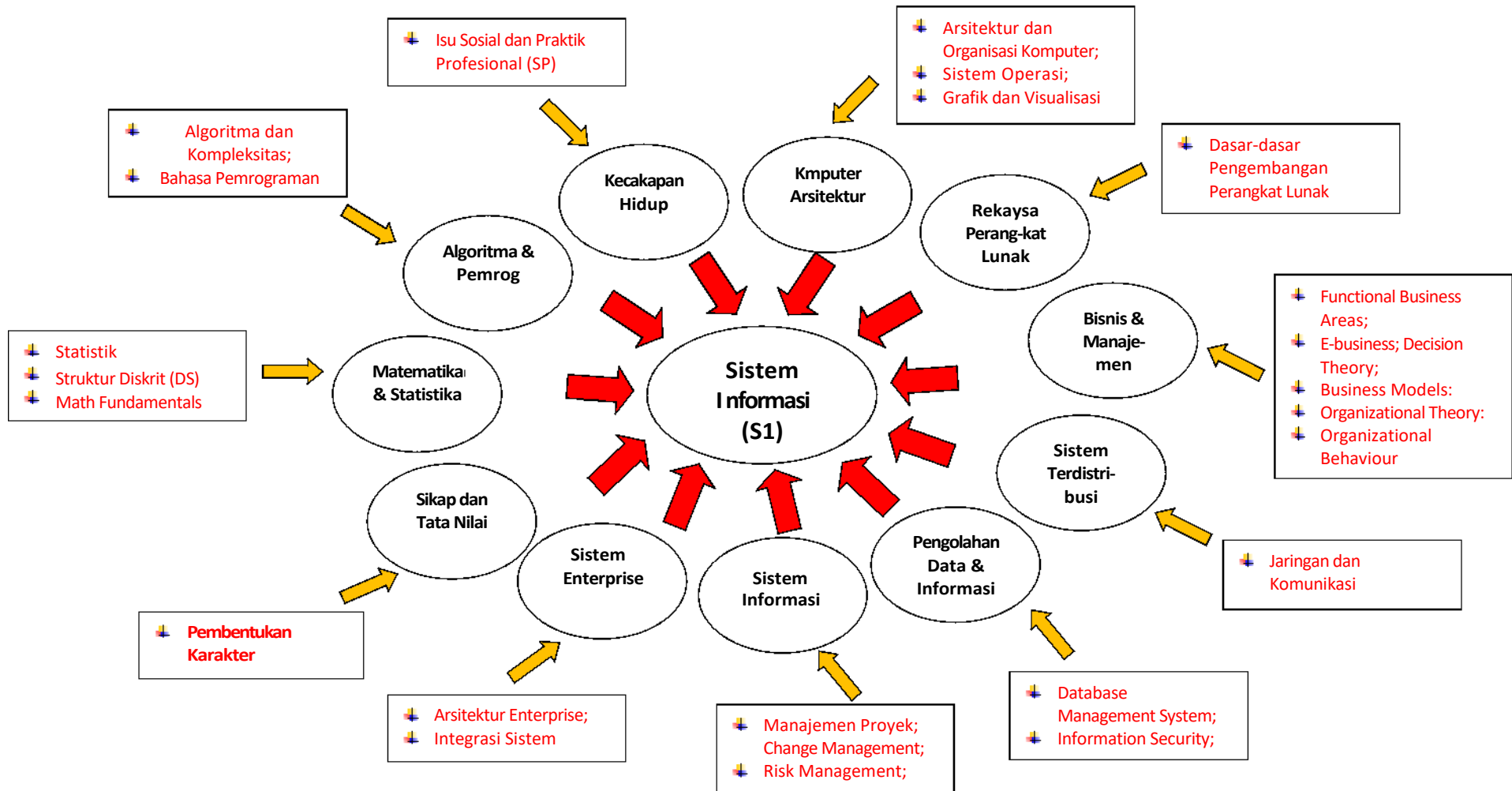
(GENERIC PROGRAM OUTCOME)

Dimensi capaian program umum ini dapat digunakan oleh prodi Sistem Informasi terdapat 7 (tujuh) dimensi capaian program umum:

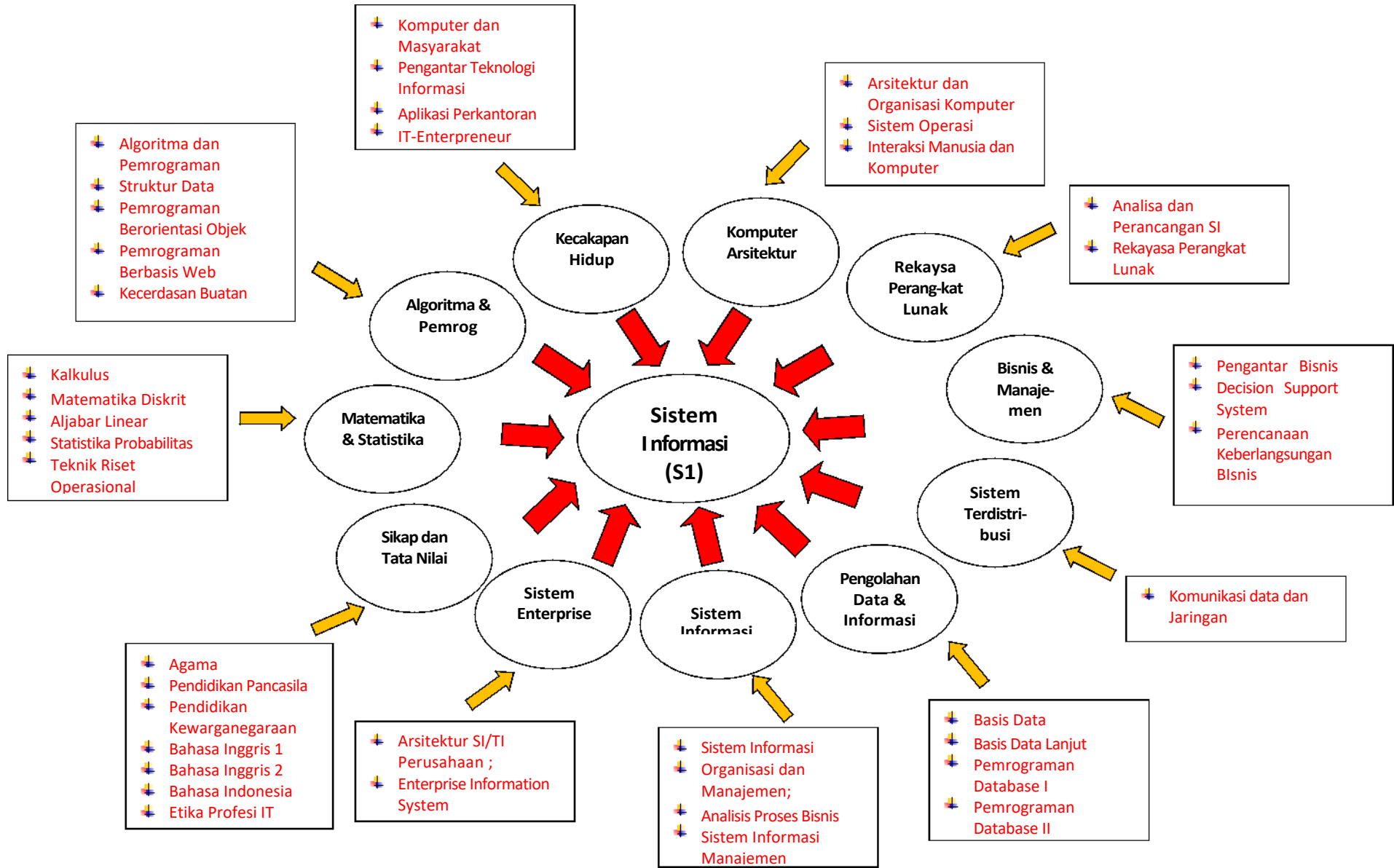
1. Penguasaan bidang sistem informasi (*Mastering in computing system*), khususnya dalam bidang kebandaudaraan.
2. Berpikir kritis dan taat kaidah ilmiah (*Critical Thinking and Scientific approach*).
3. Kecakapan menggunakan teknik dan perangkat komputasi (*Technique and tools for computing practice*).
4. Terlibat secara profesional dan sosial (*Professional and Social Engagement*).
5. Komunikasi yang efektif (*Effective Communications*).
6. Kepemimpinan dan kerja tim lintas disiplin (*Leadership and Multi-disciplinary Team Work*).
7. Cakap berwirausaha (*Entrepreneurship Quality*).

IX. PETA JALAN/ROADMAP BERDASARKAN RANAH KEILMUAN SISTEM INFORMASI

Roadmap ini adalah roadmap bidang Sistem Informasi untuk S1, yang dibuat berdasarkan: a. Ranah Topik (Topic Area), b. Ranah Keilmuan, c. Bidang Kajian/Area of Knowledge/Body of Knowledge).



Gambar 9-1 Dari Ranah Keilmuan/BoK ke Ranah Topik



Gambar 9-24 Pemetaan Dari Mata Kuliah ke Ranah Topik

X. CAPAIAN PROGRAM - PROGRAM OUTCOME/PROGRAM LEARNING OUTCOME (PO/PLO) - SISTEM INFORMASI

Tabel 10. 1 Capaian Program dari Program Studi Sistem Informasi

No.	Capaian Program Spesifik	Dimensi Capaian Program Umum
1	Mengidentifikasi, memformulasikan dan memecahkan permasalahan kebutuhan teknologi informasi dari suatu organisasi	Penguasaan bidang Teknologi informasi
2	Mengintegrasikan solusi berbasis teknologi informasi secara efektif pada suatu organisasi	Berpikir kritis dan taat kaidah ilmiah
3	Menerapkan konsep-konsep dasar komputer yang dibutuhkan dalam merancang dan mengimplementasikan solusi teknologi Informasi	Kecakapan menggunakan teknik dan perangkat komputasi
4	Berkarya dengan perilaku etika sesuai bidang keprofesian teknologi informasi	Terlibat secara profesional dan social
5	Berkomunikasi secara efektif pada berbagai kalangan	Komunikasi yang efektif
6	Melibatkan diri dalam proses belajar terus-menerus sepanjang hidup	Pembelajaran sepanjang hayat
7	Bekerja-sama secara efektif baik sebagai anggota maupun pemimpin tim kerja	Kepemimpinan dan kerja tim lintas disiplin
8	Mengidentifikasi kebutuhan untuk menjadi seorang wirausaha di bidang teknologi informasi	Cakap berwirausaha

Tabel 10.2 Rincian Capaian Program Studi Sistem Informasi

Rincian Capaian Program Studi Sistem Informasi		
	1.	Mampu merencanakan sumber daya dan menganalisis bisnis dengan memanfaatkan perangkat kecerdasan bisnis.
	2.	Mampu menerapkan dan memanfaatkan perangkat kecerdasan bisnis berbasis IS/IT dalam pengambilan keputusan
	3.	Mampu menganalisis kebutuhan informasi individu staf, unit organisasi, atau organisasi.
	4.	Mampu merancang, membangun dan mengembangkan aplikasi sistem informasi yang terintegrasi untuk digunakan dalam bisnis atau organisasi

	5.	Mampu membuat strategi dan perencanaan IS/IT
	6.	Mampu merancang dan membangun model-model basis data serta mengelola administrasi basis data
	7.	Mampu mengamankan data dan infrastruktur sistem
	8.	Mampu mengikuti perkembangan teknologi IS/IT terkini
	9.	Mampu menerapkan keterampilan kewirausahaan di bidang teknologi informasi dan komunikasi
	1.	Memahami konsep-konsep umum Proses, Fungsi, dan Manajemen organisasi dan bisnis (termasuk perilaku organisasi, model bisnis, fungsi-fungsi bisnis, strategi bisnis)
	2.	Memahami konsep dan metode analisis dan perancangan proses bisnis yang lebih efektif dan efisien
	3.	Memahami metode evaluasi unjuk-kerja organisasi/bisnis (termasuk unjuk kerja individu, tim, maupun perusahaan)
	4.	Memahami konsep-konsep sistem dan infrastruktur IS/IT perusahaan (jaringan komputer, database dll)
	5.	Memahami konsep manajemen proyek dan sumber daya IS/IT
	6.	Memahami perkembangan inovasi teknologi-teknologi terkini
	7.	Memahami aspek-aspek, permasalahan, proses organisasi dan bisnis yang dapat ditingkatkan/diselesaikan dengan bantuan IS/IT
	8.	Memahami kebutuhan informasi organisasi/bisnis dan dokumentasinya
	9.	Menguasai konsep dan metode Perancangan Perangkat Lunak Sistem Informasi
	10.	Menguasai konsep dan metode Pembangunan/Pengembangan Perangkat Lunak / Sistem Informasi
	11.	Menguasai konsep dan metode Implementasi Sistem Informasi (Integrasi aplikasi ke dalam proses bisnis)
	12.	Memahami konsep-konsep Matematika Diskrit
	13.	Memahami konsep-konsep Statistika
	14.	Memahami konsep umum data, informasi, pengetahuan, dan kebijaksanaan
	15.	Menguasai konsep-konsep basis data dan metode perancangan, pembangunan, manajemen, & administrasi Basis Data
	16.	Memahami konsep & metode penyelarasan strategi TI dan strategi organisasi
	17.	Memahami kerangka-kerja (frameworks) manajemen & kontrol TI
	1.	Mampu mengambil keputusan secara profesional berdasarkan keilmuan sistem informasi;
	2.	Memiliki etika dan tanggung jawab profesi dibidang IS/IT;
	3.	Mampu berkomunikasi secara efektif baik kepada sesama kolega, atasan maupun bawahan;
	4.	Mampu menunjukkan karakter sebagai seorang pemimpin;

	5.	Mampu bekerjasama dalam tim
	1.	Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius
	2.	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral dan etika;
	3.	Dapat berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa;
	4.	Dapat berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, dan bernegara berdasarkan Pancasila;
	5.	Dapat bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan;
	6.	Dapat menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain;
	7.	Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara;
	8.	Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri;
	9.	Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik;
	10.	Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan.

XI. CAPAIAN PEMBELAJARAN PADA BIDANG SISTEM INFORMASI

11.1. Keterkaitan Ranah Topik, Ranah Keilmuan dan Mata Kuliah pada Program Studi Sistem Informasi

Tabel 11- 1. Keterkaitan Ranah Topik, Ranah Keilmuan dan Mata Kuliah pada Program Studi Sistem Informasi

No.	Ranah Topik (Topic Area)	Ranah Keilmuan (Body Of Knowledge)	Mata Kuliah Terkait
1	Matematika dan Statistik	Statistics; Struktur Diskrit; Math Fundamentals	1. Kalkulus 2. Matematika Diskrit 3. Aljabar Linier 4. Statistika dan Probabilitas 5. Teknik Riset Operasional
	Algoritma dan Pemrograman	Algoritma dan Kompleksitas; Bahasa Pemrograman	1. Struktur data 2. Algoritma dan Pemrograman 3. Pemrograman Berorientasi Objek 4. Pemrograman Berbasis Web 5. Database Program
	Rekayasa Perangkat Lunak	Dasar-dasar Pengembangan Perangkat Lunak	1. Analisis dan Perancangan Sistem Informasi 2. Rekayasa Perangkat Lunak
	Sistem Terdistribusi	Jaringan dan Komunikasi;	1. Komunikasi Data dan Jaringan

	Bisnis dan Manajemen	Functional Business Areas; E-business; Decision Theory; Business Models: Organizational Theory: Organizational Behaviour	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengantar Bisnis 2. Decision Support System 3. Perencanaan Keberlangsungan Bisnis
	Pengelolaan Data dan Informasi	Database Management System; Information Security	<ol style="list-style-type: none"> 1. Basis Data 2. Basis Data Lanjut 3. Keamanan Sistem Informasi 4. Pemrograman Database I 5. Pemrograman Database II 6. Data Mining
	Sistem Informasi	Manajemen Proyek; Change Management; Risk Management;	<ol style="list-style-type: none"> Sistem Informasi Organisasi dan Manajemen Analisis Proses Bisnis Manajemen Proyek SI Manajemen Resiko IT 6. Sistem Informasi Manajemen
	Sistem Enterprise	Arsitektur Enterprise; Integrasi Sistem	<ol style="list-style-type: none"> 1. Arsitektur SI/TI Perusahaan 2. Enterprise Information System
	Kecakapan Hidup	Komputer dan Masyarakat, Kerja Praktik/Magang, Skripsi/Tugas Akhir	<ol style="list-style-type: none"> 1. Komputer dan Masyarakat 2. Kerja Praktek 3. Tugas Akhir (Skripsi) 4. Pengantar Teknologi Informasi 5. Aplikasi Perkantoran 6. IT Entrepreneur 7. Kecakapan Antar Personil 8. Multimedia
	Sikap dan Tata Nilai	Pembentukan Karakter	<ol style="list-style-type: none"> 1. Agama 2. Pendidikan Pancasila 3. Pendidikan Kewarganegaraan 4. Bahasa Inggris 1 5. Bahasa Inggris 2 6. Bahasa Indonesia 7. Etika Profesi IT

11.2 Capaian Pembelajaran Dari Program Studi S1 Sistem Informasi

Capaian pembelajaran Program Studi Sistem Informasi untuk memenuhi kualifikasi lulusan Sarjana Program Studi Sistem Informasi sesuai KKNI level 6 dengan merujuk pada capaian pembelajaran yang direkomendasikan oleh APTIKOM level 6 adalah seperti tabel berikut :

Tabel 11- 2. Capaian Pembelajaran Ranah Topik Sikap dan Tata Nilai

No.	Ranah Topik	Capaian Pembelajaran
2	Sikap Dan Tata Nilai	1. Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius
		2. Menjunjung tinggi dan menjalankan tugas berdasarkan agama, moral dan etika;
		3. Dapat berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa;
		4. Dapat berkontribusi dalam pengembangan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, dan bernegara berdasarkan Pancasila;
		5. Dapat bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan;
		6. Dapat mengharga keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain;
		7. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara;
		8. Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri;
		9. Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik;
		10. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan.

11.3

Tabel 11- 3. Capaian Pembelajaran Ranah Topik Matematika dan Statistika

No.	Ranah Topik	Capaian Pembelajaran
3.	Matematika dan Statistika	1. Menerapkan konsep-konsep probabilitas dan statistik untuk menganalisis data guna mendukung pemecahan masalah yang terjadi
		2. Menjelaskan konsep dan teori dasar logika dan struktur diskrit untuk mendukung permodelan dan penganalisaan masalah yang berjalan.
		3. Menginterpretasikan dan menyajikan hasil analisis data dalam bentuk dan format yang dimengerti oleh pihak yang berkepentingan dan stakeholder

Tabel 11- 4. Capaian Pembelajaran Ranah Topik Algoritma dan Pemrograman

No.	Ranah Topik	Capaian Pembelajaran
4.	Algoritma dan Pemrograman	1.Menerapkan konsep dan teori dasar pemrograman komputer untuk membantu memecahkan masalah
		2.Mengidentifikasi beberapa bahasa pemrograman beserta karakteristiknya

Tabel 11- 5. Capaian Pembelajaran Ranah Topik Rekayasa Perangkat Lunak

No.	Ranah Topik	Capaian Pembelajaran
5.	Rekayasa Perangkat Lunak	1. Menjelaskan tahapan pengembangan perangkat
		2. Menganalisis kebutuhan teknis dari sebuah perangkat lunak
		3. Merancang, mengimplementasi, menguji, dan mengexecute sebuah program sederhana

Tabel 11- 6. Capaian Pembelajaran Ranah Topik Pengolahan Data dan Informasi

No.	Ranah Topik	Capaian Pembelajaran
6.	Pengolahan Data Dan Informasi	1 Menjelaskan prinsip-prinsip dasar dalam pengembangan basis data dan Sistem
		2 Mengidentifikasi dan merancang basis data sesuai dengan kebutuhan Sistem
		3 Mengimplementasikan rancangan basis data pada suatu DBMS
		4 Menjelaskan prinsip-prinsip dasar dari integritas, keamanan dan tingkat kerahasiaan data pada suatu basis data
		5 Memilih teknik dan perangkat data mining untuk membantu dalam pemecahan masalah

Tabel 11- 7. Capaian Pembelajaran Ranah Topik Sistem Terdistribusi

No.	Ranah Topik	Capaian Pembelajaran
7.	Sistem Terdistribusi	1. Mengidentifikasi kebutuhan jaringan dari suatu organisasi dan Sistem Informasi
		2. Merancang topologi dari suatu jaringan komputer
		3. Mengidentifikasi dan menformulasikan kebutuhan keamanan sistem informasi dari suatu organisasi

Tabel 11- 8. Capaian Pembelajaran Ranah Topik Sistem Informasi

No.	Ranah Topik	Capaian Pembelajaran
8.	Sistem Informasi	1 Menjelaskan komponen organisasi, teknologi dan manusia dari sistem informasi

		2. Menjelaskan bagaimana organisasi dapat
		3. Menjelaskan bagaimana sistem informasi dapat
		4. Mengidentifikasi dampak sistem informasi terhadap
		5. Menjelaskan berbagai metodologi pengembangan
		6. Menggunakan berbagai perangkat dan metoda untuk
		7. Menggunakan UML untuk memodelkan
		8. Merancang sistem informasi sesuai dengan
		9. Menjelaskan pentingnya keterkaitan antara strategi
		10. Menjelaskan konsep dasar dari pengelolaan proyek
		11. Menerapkan perangkat dan teknik untuk perencanaan proyek seperti CPM, Gantt Chart
		12. Mengidentifikasi dan memformulasikan ruang
		13. Mengidentifikasi dan mendokumentasikan risiko
		14. Menjelaskan aspek-aspek quality assurance pada
		15. Mengaplikasikan konsep dasar basis data dan prinsip

Tabel 11-9. Capaian Pembelajaran Ranah Topik Bisnis dan Manajemen

No.	Ranah Topik	Capaian Pembelajaran
89.	Bisnis dan Manajemen	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengidentifikasi prinsip-prinsip dan konsep dasar pengelolaan suatu bisnis organisasi 2. Mengidentifikasi regulasi, kebijakan dan prosedur bisnis yang berdampak pada implementasi sistem informasi 3. Menjelaskan bagaimana informasi dapat digunakan untuk membantu dalam perencanaan operasi dan pengendalian suatu bisnis organisasi 4. Menjelaskan berbagai teknik dan metoda pengambilan keputusan dalam pemecahan masalah organisasi

Tabel 11- 10. Capaian Pembelajaran Ranah Topik Sistem Enterprise

No.	Ranah Topik	Capaian Pembelajaran
10	Sistem Enterprise	1. Menjelaskan dasar-dasar sistem enterprise dan isu-isu dalam penerapannya
		2. Mengevaluasi analisis biaya, manfaat dan risiko dari penerapan sistem enterprise
		3. Menjelaskan bagaimana peranan sistem enterprise dalam mengintegrasikan area fungsional bisnis
		4. Mengidentifikasi, mendeskripsikan dan mengevaluasi perangkat lunak sistem enterprise

Tabel 11-11. Capaian Pembelajaran Ranah Topik Kecakapan Hidup

No.	Ranah Topik	Capaian Pembelajaran
11.	Kecakapan Hidup	1. Berfikir kritis, mengidentifikasi akar masalah dan pemecahannya secara komprehensif, serta mengambil keputusan yang tepat berdasarkan analisis informasi dan data.
		2. Mendemonstrasikan kemampuan komunikasi lisan dan tulisan yang
		3. Memimpin dan bekerja dalam tim, mandiri dan bertanggung jawab terhadap pekerjaannya.
		4. Memiliki integritas profesional dan berkomitmen terhadap nilai-nilai etika.
		5. Memiliki sikap untuk belajar seumur hidup (life-long learning).

**X1.3. Jumlah Capaian Pembelajaran Per Aspek Kompetensi Program Studi
S1 Sistem Informasi**

Tabel 11.3- 1. Capaian Pembelajaran Ranah Topik Kecakapan Hidup

Aspek Kompetensi	Ranah Topik	Jumlah Capaian Pembelajaran
Pengetahuan	1. Matematika dan Statistika	3
Ketrampilan Umum	2. Algoritma dan Pemrograman	2
	3. Pengolahan Data & Informasi	5
	4. Rekayasa Perangkat Lunak	5
	5. Sistem Terdistribusi	3
	6. Bisnis dan Manajemen	6
	7. Sistem Informasi	15
	8. Sistem Enterprise	4
	9. Kecakapan Hidup	5
Jumlah		48

XIII. PEMETAAN CAPAIAN PEMBELAJARAN (LO) DAN CAPAIAN PROGRAM (PO) UNTUK PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI

13.1 Ranah Topik : Sikap dan Tata Nilai

Capaian Pembelajaran		Capaian Program							
		1	2	3	4	5	6	7	8
1	Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius					√	√		
2	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral dan etika;				√	√	√		
3	Dapat berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa;				√	√	√		
4	Dapat berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, dan bernegara berdasarkan Pancasila;				√	√	√		
5	Dapat bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan;				√	√	√	√	
6	Dapat menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain;				√	√	√	√	
7	Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara;				√		√		
8	Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri;				√	√	√	√	
9	Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik;				√		√		
10	Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan.				√	√	√		√

13.2 Ranah Topik : Matematika dan Statistika

Capaian Pembelajaran		Capaian Program							
		1	2	3	4	5	6	7	8
1	Menerapkan konsep-konsep probabilitas dan statistik untuk menganalisis data guna mendukung pemecahan masalah	√	√	√					
2	Menjelaskan konsep dan teori dasar logika dan struktur diskrit untuk mendukung permodelan dan penganalisaan masalah	√	√			√			
3	Menginterpretasikan dan menyajikan hasil analisis data dalam bentuk dan format yang dimengerti oleh pihak yang berkepentingan	√	√	√					

13.3 Ranah Topik : Algoritma dan Pemrograman

Capaian Pembelajaran		Capaian Program							
		1	2	3	4	5	6	7	8
1	Menerapkan konsep dan teori dasar pemrograman komputer untuk membantu memecahkan masalah	√	√	√					
2	Mengidentifikasi beberapa bahasa pemrograman beserta karakteristiknya	√							

13.4 Ranah Topik : Rekayasa Perangkat Lunak

Capaian Pembelajaran		Capaian Program							
		1	2	3	4	5	6	7	8
1	Menjelaskan tahapan pengembangan perangkat lunak.	√	√			√			
2	Menganalisis kebutuhan teknis dari sebuah perangkat lunak	√	√			√			
3	Merancang, mengimplementasi, menguji, dan mendebug sebuah program sederhana	√	√			√			

13.5 Ranah Topik : Pengolahan Data Informasi

Capaian Pembelajaran		Capaian Program							
		1	2	3	4	5	6	7	8
1	Menjelaskan prinsip-prinsip dasar dalam pengembangan basis data	√	√			√			
2	Mengidentifikasi dan merancang basis data sesuai dengan kebutuhan organisasi	√	√	√					
3	Mengimplementasikan rancangan basis data pada suatu DBMS	√	√	√					
4	Menjelaskan prinsip-prinsip dasar dari integritas, keamanan dan tingkat kerahasiaan data pada suatu basis data	√	√			√			
5	Memilih teknik dan perangkat data mining untuk membantu dalam pemecahan masalah	√	√						

13.6 Ranah Topik : Sistem Terdistribusi

Capaian Pembelajaran		Capaian Program							
		1	2	3	4	5	6	7	8
1	Mengidentifikasi kebutuhan jaringan dari suatu organisasi	√	√	√					
2	Merancang topologi dari suatu jaringan computer.	√	√	√					
3	Mengidentifikasi dan menformulasikan kebutuhan keamanan sistem informasi dari suatu organisasi	√	√	√					

13.7 Ranah Topik : Bisnis dan Manajemen

Capaian Pembelajaran		Capaian Program							
		1	2	3	4	5	6	7	8
1	Mengidentifikasi prinsip-prinsip dan konsep dasar pengelolaan suatu bisnis organisasi	√	√	√					
2	Mengidentifikasi regulasi, kebijakan dan prosedur bisnis yang berdampak pada implementasi sistem informasi	√	√	√					
3	Menjelaskan bagaimana informasi dapat digunakan untuk membantu dalam perencanaan operasi dan pengendalian suatu bisnis organisasi	√	√			√			
4	Menjelaskan berbagai teknik dan metoda pengambilan keputusan dalam pemecahan masalah organisasi	√	√			√			
5	Menggunakan ICT untuk mendukung bisnis proses	√	√	√					
6	Melakukan pengukuran kinerja sebuah proses bisnis.	√	√	√					

13.8 Ranah Topik : Sistem Informasi

Capaian Pembelajaran		Capaian Program							
		1	2	3	4	5	6	7	8
1	Menjelaskan komponen organisasi, teknologi dan manusia dari sistem informasi	√	√			√			
2	Menjelaskan bagaimana organisasi dapat menggunakan sistem informasi untuk kepentingan kompetitif	√	√		√	√			
3	Menjelaskan bagaimana sistem informasi dapat mendukung proses pengambilan keputusan dalam suatu organisasi	√	√		√	√			
4	Mengidentifikasi dampak sistem informasi terhadap organisasi, aktivitas bisnis, masyarakat maupun individu	√	√	√	√				
5	Menjelaskan berbagai metodologi pengembangan sistem informasi	√	√			√			

Capaian Pembelajaran		Capaian Program							
		1	2	3	4	5	6	7	8
6	Menggunakan berbagai perangkat dan metoda untuk menganalisis aliran dan struktur informasi dalam proses organisasi	√	√	√					
7	Menggunakan UML untuk memodelkan rancangan konseptual dari suatu sistem informasi	√	√	√					
8	Merancang sistem informasi sesuai dengan prinsip-prinsip <i>user centred design</i>	√	√	√					
9	Menjelaskan pentingnya keterkaitan antara strategi bisnis dan sistem informasi dalam menunjang efisiensi dan efektifitas investasi organisasi	√	√	√		√			
10	Menjelaskan konsep dasar dari pengelolaan proyek sistem informasi (SI)	√	√			√			
11	Menerapkan perangkat dan teknik untuk perencanaan proyek seperti CPM, Gantt Chart, Program Manajemen Proyek	√	√	√					
12	Mengidentifikasi dan memformulasikan ruang lingkup proyek sistem informasi	√	√	√					
13	Mengidentifikasi dan mendokumentasikan risiko-risiko proyek, serta menawarkan alternatif solusinya	√	√	√					
14	Menjelaskan aspek-aspek quality assurance pada suatu pengelolaan proyek sistem informasi	√	√			√			
15	Mengaplikasikan konsep dasar basis data dan prinsip pemrograman untuk mengembangkan sistem aplikasi	√	√	√					

13.9 Ranah Topik : Sistem Enterprise

Capaian Pembelajaran		Capaian Program							
		1	2	3	4	5	6	7	8
1	Menjelaskan dasar-dasar sistem enterprise dan isu-isu dalam penerapannya	√	√			√			
2	Mengevaluasi analisis biaya, manfaat dan risiko dari penerapan sistem enterprise	√	√	√					
3	Menjelaskan bagaimana peranan sistem enterprise dalam mengintegrasikan area fungsional bisnis	√	√			√			
4	Mengidentifikasi, mendeskripsikan dan mengevaluasi perangkat lunak sistem enterprise	√	√	√					

13.10 Ranah Topik : Kecakapan Hidup

Capaian Pembelajaran		Capaian Program							
		1	2	3	4	5	6	7	8
1	Berfikir kritis, mengidentifikasi akar masalah dan pemecahannya secara komprehensif, serta mengambil keputusan yang tepat berdasarkan analisis informasi dan data.		√	√					
2	Mendemonstrasikan kemampuan komunikasi lisan dan tulisan yang berkaitan dengan aspek teknis dan non-teknis.		√	√		√			
3	Memimpin dan bekerja dalam tim, mandiri dan bertanggung jawab terhadap pekerjaannya.				√	√		√	√
4	Memiliki integritas profesional dan berkomitmen terhadap nilai-nilai etika.							√	√
5	Memiliki sikap untuk belajar seumur hidup (life-long learning).						√		

XIV. BAHAN KAJIAN

Berdasarkan Learning Outcomes (LO) yang akan dicapai, maka dapat diturunkan bahan kajian yang harus dipelajari untuk mencapai LO tersebut. Berikut ini merupakan tabel bahan kajian yang terkait dengan LO untuk setiap ranah kompetensi yang ada.

14.1 Ranah Kompetensi Sikap dan Tata Nilai

No	Capaian Pembelajaran	Bahan Kajian yang terkait	Matakuliah Terkait
1.	Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius	<ul style="list-style-type: none"> ■ Humaniora ■ Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan ■ Ilmu Religi dan Budaya 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Agama ■ Pancasila
2.	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral dan etika;	<ul style="list-style-type: none"> ■ Humaniora ■ Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan ■ Sosiologi 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Agama ■ Pancasila ■ Pendidikan Kewarganegaraan
3.	Dapat berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa;	<ul style="list-style-type: none"> ■ Humaniora ■ Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan ■ Ketahanan Nasional 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Pendidikan Kewarganegaraan ■ Pancasila ■ Agama
4.	Dapat berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, dan bernegara berdasarkan Pancasila;	<ul style="list-style-type: none"> ■ Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Pancasila ■ Pendidikan Kewarganegaraan
5.	Dapat bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan;	<ul style="list-style-type: none"> ■ Humaniora ■ Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan ■ Sosiologi 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Pendidikan Kewarganegaraan ■ Agama
6.	Dapat menghargai keanekaragaman budaya, pandangan,	<ul style="list-style-type: none"> ■ Kajian Budaya ■ Humaniora ■ Sosiologi 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Pendidikan Kewarganegaraan ■ Agama

	agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain;	<ul style="list-style-type: none"> ■ Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan 	
7.	Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara;	<ul style="list-style-type: none"> ■ Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan ■ Ketahanan Nasional 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Pendidikan Kewarganegaraan ■ Agama ■ Pancasila
8.	Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri;	<ul style="list-style-type: none"> ■ Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan <ul style="list-style-type: none"> ■ Metodologi Penelitian 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Pendidikan Kewarganegaraan ■ Agama
9.	Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik;	<ul style="list-style-type: none"> ■ Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan ■ Humaniora ■ Metodologi Penelitian 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Pendidikan Kewarganegaraan ■ Agama
10.	Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan ■ Sosiologi ■ Humaniora 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Agama ■ Pendidikan Kewarganegaraan

14.2 Ranah Kompetensi Matematika dan Statistika

No	Capaian Pembelajaran	Bahan Kajian yang terkait	Matakuliah Terkait
1.	Menerapkan konsep-konsep probabilitas dan statistik untuk menganalisis data guna mendukung pemecahan masalah	<ul style="list-style-type: none"> ■ Statistik ■ Struktur Diskrit (DS) ■ Matematika Dasar 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Kalkulus ■ Matematika Diskrit ■ Aljabar Linear <ul style="list-style-type: none"> ■ Statistika dan Probabilitas
2.	Menjelaskan konsep dan teori dasar logika dan struktur diskrit untuk mendukung permodelan dan penganalisaan masalah	<ul style="list-style-type: none"> ■ Statistik ■ Struktur Diskrit (DS) ■ Matematika Dasar 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Kalkulus ■ Matematika Diskrit ■ Aljabar Linear <ul style="list-style-type: none"> ■ Statistika dan Probabilitas ■ Teknik Riset Operasional

3.	Menginterpretasikan dan menyajikan hasil analisis data dalam bentuk dan format yang dimengerti oleh pihak yang berkepentingan	<ul style="list-style-type: none"> • Statistik • Struktur Diskrit (DS) • Matematika Dasar 	<ul style="list-style-type: none"> • Kalkulus • Matematika Diskrit • Aljabar Linear • Teknik Riset Operasional
----	---	--	--

14.3 Ranah Kompetensi Algoritma dan Pemrograman

No	Capaian Pembelajaran	Bahan Kajian yang terkait	Matakuliah Terkait
1.	Menerapkan konsep dan teori dasar pemrograman komputer untuk membantu memecahkan masalah	<ul style="list-style-type: none"> • Dasar-dasar Pemrograman • Algoritma dan Pemrograman • Bahasa Pemrograman 	<ul style="list-style-type: none"> • Dasar-dasar Pemrograman • Struktur data • Algoritma dan Pemrograman • Pemrograman Berorientasi Objek <input type="checkbox"/> Pemrograman Web
2.	Mengidentifikasi beberapa bahasa pemrograman beserta karakteristiknya	<ul style="list-style-type: none"> • Dasar-dasar Pemrograman • Algoritma dan Pemrograman <input type="checkbox"/> Bahasa Pemrograman 	<ul style="list-style-type: none"> • Dasar-dasar Pemrograman • Struktur data • Algoritma dan Pemrograman • Pemrograman Berorientasi Objek <input type="checkbox"/> Pemrograman Web

14.4 Ranah Kompetensi Rekayasa Perangkat Lunak

No	Capaian Pembelajaran	Bahan Kajian yang terkait	Matakuliah Terkait
1.	Menjelaskan tahapan pengembangan perangkat lunak.	<ul style="list-style-type: none"> • Dasar-dasar Pengembangan Perangkat Lunak 	<ul style="list-style-type: none"> • Analisis dan Perancangan Sistem Informasi • Rekayasa Perangkat Lunak

2.	Membangun aplikasi perangkat lunak yang berkaitan dengan pengetahuan ilmu komputer.	<ul style="list-style-type: none"> • Dasar-dasar Pengembangan Perangkat Lunak 	<ul style="list-style-type: none"> • Analisis dan Perancangan Sistem Informasi • Rekayasa Perangkat Lunak
3.	Memfaatkan pengetahuan yang dimiliki berkaitan dengan konsep-konsep dasar pengembangan perangkat lunak dan kecakapan yang berhubungan dengan proses pengembangan perangkat lunak, serta mampu membuat program untuk meningkatkan efektivitas penggunaan komputer untuk memecahkan masalah tertentu.	<ul style="list-style-type: none"> • Dasar-dasar Pengembangan Perangkat Lunak 	<ul style="list-style-type: none"> • Rekayasa Perangkat Lunak
4.	Membangun dan mengevaluasi perangkat lunak dalam berbagai area, termasuk yang berkaitan dengan interaksi antara manusia dan komputer.	<ul style="list-style-type: none"> • Dasar-dasar Pengembangan Perangkat Lunak 	<ul style="list-style-type: none"> • Analisis dan Perancangan Sistem Informasi • Rekayasa Perangkat Lunak
5.	Menerapkan konsep-konsep yang berkaitan dengan manajemen informasi, termasuk menyusun pemodelan dan abstraksi data serta membangun aplikasi perangkat lunak untuk pengorganisasian data dan penjaminan keamanan akses data.	<ul style="list-style-type: none"> • Dasar-dasar Pengembangan Perangkat Lunak 	<ul style="list-style-type: none"> • Analisis dan Perancangan Sistem Informasi • Rekayasa Perangkat Lunak

14.5 Ranah Kompetensi Pengolahan Data dan Informasi

No	Capaian Pembelajaran	Bahan Kajian yang terkait	Matakuliah Terkait
1.	Menjelaskan prinsip-prinsip dasar dalam pengembangan basis data	<ul style="list-style-type: none">Manajemen Basis Data	<ul style="list-style-type: none">Basis DataBasis Data Lanjut
2.	Mengidentifikasi dan merancang basis data sesuai dengan kebutuhan organisasi	<ul style="list-style-type: none">Manajemen Basis Data	<ul style="list-style-type: none">Basis DataBasis Data Lanjut
3.	Mengimplementasikan rancangan basis data pada suatu DBMS	<ul style="list-style-type: none">Manajemen Basis Data	<ul style="list-style-type: none">Basis DataBasis Data Lanjut
4.	Menjelaskan prinsip-prinsip dasar dari integritas, keamanan dan tingkat kerahasiaan data pada suatu basis data	<ul style="list-style-type: none">Manajemen Basis DataKeamanan Informasi	<ul style="list-style-type: none">Basis DataBasis Data LanjutKeamanan Sistem Informasi
5.	Memilih teknik dan perangkat data mining untuk membantu dalam pemecahan masalah	<ul style="list-style-type: none">Manajemen Basis DataData Mining	<ul style="list-style-type: none">Basis DataBasis Data LanjutData Mining

14.6 Ranah Kompetensi Sistem Terdistribusi

No	Capaian Pembelajaran	Bahan Kajian yang terkait	Matakuliah Terkait
1.	Mengidentifikasi kebutuhan jaringan dari suatu organisasi	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Jaringan dan Komunikasi Data 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Komunikasi Data dan Jaringan
2.	Merancang topologi dari suatu jaringan komputer	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Jaringan dan Komunikasi Data 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Komunikasi Data dan Jaringan
3.	Mengidentifikasi dan menformulasikan kebutuhan keamanan sistem informasi dari suatu organisasi	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Jaringan dan Komunikasi Data 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Komunikasi Data dan Jaringan

14.7 Ranah Kompetensi Sistem Informasi

No	Capaian Pembelajaran	Bahan Kajian yang terkait	Matakuliah Terkait
1.	Menjelaskan komponen organisasi, teknologi dan manusia dari sistem informasi	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Sistem Informasi ▪ Organisasi dan Manajemen 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Sistem Informasi ▪ Organisasi dan Manajemen
2.	Menjelaskan bagaimana organisasi dapat menggunakan sistem informasi untuk kepentingan kompetitif	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Sistem Informasi ▪ Organisasi dan Manajemen 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Sistem Informasi ▪ Organisasi dan Manajemen
3.	Menjelaskan bagaimana sistem informasi dapat mendukung proses pengambilan keputusan dalam suatu organisasi	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Sistem Informasi ▪ Organisasi dan Manajemen ▪ Manajemen Proyek ▪ 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Sistem Informasi ▪ Organisasi dan Manajemen ▪ Manajemen Proyek ▪ Manajemen
4.	Mengidentifikasi dampak sistem informasi terhadap organisasi, aktivitas bisnis, masyarakat maupun individu	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Sistem Informasi ▪ Organisasi dan Manajemen ▪ Manajemen Proyek ▪ 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Sistem Informasi ▪ Organisasi dan Manajemen ▪ Manajemen Proyek ▪

5.	Menjelaskan berbagai metodologi pengembangan sistem informasi	<ul style="list-style-type: none"> ■ Sistem Informasi ■ Organisasi dan Manajemen 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Sistem Informasi ■ Organisasi dan Manajemen
6.	Menggunakan berbagai perangkat dan metoda untuk menganalisis aliran dan struktur informasi dalam proses organisasi	<ul style="list-style-type: none"> ■ Sistem Informasi ■ Organisasi dan Manajemen 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Sistem Informasi ■ Organisasi dan Manajemen
7.	Menggunakan UML untuk memodelkan rancangan konseptual dari suatu sistem informasi	<ul style="list-style-type: none"> ■ Sistem Informasi ■ Analisis Proses Bisnis ■ Analisa dan Perancangan Sistem 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Sistem Informasi ■ Analisis Proses Bisnis ■ Analisa dan Perancangan Sistem
8.	Merancang sistem informasi sesuai dengan prinsip-prinsip user centred design	<ul style="list-style-type: none"> ■ Sistem Informasi ■ Analisis Proses Bisnis ■ Analisa dan Perancangan Sistem 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Sistem Informasi ■ Analisis Proses Bisnis ■ Analisa dan Perancangan Sistem
9.	Menjelaskan pentingnya keterkaitan antara strategi bisnis dan sistem informasi dalam menunjang efisiensi dan efektifitas investasi organisasi	<ul style="list-style-type: none"> ■ Manajemen Proyek ■ 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Manajemen Proyek ■
10.	Menjelaskan konsep dasar dari pengelolaan proyek sistem informasi (SI)	<ul style="list-style-type: none"> ■ Manajemen Proyek ■ 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Manajemen Proyek ■
11.	Menerapkan perangkat dan teknik untuk perencanaan proyek seperti CPM, Program Manajemen Project	<ul style="list-style-type: none"> ■ Manajemen Proyek ■ 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Manajemen Proyek ■
12.	Mengidentifikasi dan memformulasikan ruang lingkup proyek sistem informasi	<ul style="list-style-type: none"> ■ Manajemen Proyek 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Manajemen Proyek ■

13.	Mengidentifikasi dan mendokumentasikan risiko-risiko proyek, serta menawarkan alternatif solusinya	<ul style="list-style-type: none"> ■ Manajemen Proyek 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Manajemen Proyek
14.	Menjelaskan aspek-aspek quality assurance pada suatu pengelolaan proyek sistem informasi	<ul style="list-style-type: none"> ■ Manajemen Proyek 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Manajemen Proyek

14.8 Ranah Kompetensi Bisnis dan Manajemen

No	Capaian Pembelajaran	Bahan Kajian yang terkait	Matakuliah Terkait
1.	Mengidentifikasi prinsip-prinsip dan konsep dasar pengelolaan suatu bisnis organisasi	<ul style="list-style-type: none"> ■ Fungsi Bisnis ■ Teori Keputusan ■ Model Bisnis 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Pengantar Bisnis ■ Decision Support System
2.	Mengidentifikasi regulasi, kebijakan dan prosedur bisnis yang berdampak pada implementasi sistem informasi	<ul style="list-style-type: none"> ■ Fungsi Bisnis ■ Teori Keputusan ■ Model Bisnis 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Pengantar Bisnis ■ Decision Support System
3.	Menjelaskan bagaimana informasi dapat digunakan untuk membantu dalam perencanaan operasi dan pengendalian suatu bisnis organisasi	<ul style="list-style-type: none"> ■ Fungsi Bisnis ■ Teori Keputusan ■ Model Bisnis 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Pengantar Bisnis ■ Decision Support System
4.	Menjelaskan berbagai teknik dan metoda pengambilan keputusan dalam pemecahan masalah organisasi	<ul style="list-style-type: none"> ■ Fungsi Bisnis ■ Teori Keputusan ■ Model Bisnis 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Pengantar Bisnis ■ Decision Support System
5.	Menggunakan ICT untuk mendukung bisnis proses	<ul style="list-style-type: none"> ■ Fungsi Bisnis ■ Teori Keputusan ■ Model Bisnis 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Pengantar Bisnis ■ Analisis Proses Bisnis ■ Decision Support System

6.	Melakukan pengukuran kinerja sebuah proses bisnis.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Fungsi Bisnis ■ Teori Keputusan ■ Model Bisnis 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Pengantar Bisnis ■ Decision Support System
----	--	--	---

14.9 Ranah Kompetensi Sistem Enterprise

No	Capaian Pembelajaran	Bahan Kajian yang terkait	Matakuliah Terkait
1.	Menjelaskan dasar-dasar sistem enterprise dan isu-isu dalam penerapannya	<ul style="list-style-type: none"> ■ Arsitektur Enterprise 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Arsitektur SI/TI ■ Perusahaan Enterprise Information System
2.	Mengevaluasi analisis biaya, manfaat dan risiko dari penerapan sistem enterprise	<ul style="list-style-type: none"> ■ Arsitektur Enterprise 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Arsitektur SI/TI ■ Perusahaan Enterprise Information System
3.	Menjelaskan bagaimana peranan sistem enterprise dalam mengintegrasikan area fungsional bisnis	<ul style="list-style-type: none"> ■ Arsitektur Enterprise 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Arsitektur SI/TI ■ Perusahaan Enterprise Information System
4.	Mengidentifikasi, mendeskripsikan dan mengevaluasi perangkat lunak sistem enterprise	<ul style="list-style-type: none"> ■ Arsitektur Enterprise 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Arsitektur SI/TI ■ Perusahaan Enterprise Information System

14.10 Ranah Kompetensi Kecakapan Hidup

No	Capaian Pembelajaran	Bahan Kajian yang terkait	Matakuliah Terkait
1.	Berfikir kritis, mengidentifikasi akar masalah dan pemecahannya secara komprehensif, serta mengambil keputusan yang tepat berdasarkan analisis informasi dan data.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Komputer dan Masyarakat ■ Kerja Praktek ■ Tugas Akhir (Skripsi) 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Komputer dan Masyarakat ■ Kerja Praktek ■ Tugas Akhir (Skripsi)

2.	Mendemonstrasikan kemampuan komunikasi lisan dan tulisan yang berkaitan dengan aspek teknis dan non-teknis.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Komputer dan Masyarakat ■ Kerja Praktek Tugas Akhir (Skripsi) 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Komputer dan Masyarakat ■ Kerja Praktek Tugas Akhir (Skripsi)
3.	Memimpin dan bekerja dalam tim, mandiri dan bertanggung jawab terhadap pekerjaannya.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Komputer dan Masyarakat ■ Kerja Praktek ■ Tugas Akhir (Skripsi) 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Komputer dan Masyarakat ■ Kerja Praktek ■ Tugas Akhir (Skripsi)
4.	Memiliki integritas profesional dan berkomitmen terhadap nilai-nilai etika.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Komputer dan Masyarakat ■ Kerja Praktek ■ Tugas Akhir (Skripsi) 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Komputer dan Masyarakat ■ Kerja Praktek ■ Tugas Akhir (Skripsi)
5.	Memiliki sikap untuk belajar seumur hidup (life-long learning).	<ul style="list-style-type: none"> ■ Komputer dan Masyarakat ■ Kerja Praktek ■ Tugas Akhir (Skripsi) 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Komputer dan Masyarakat ■ Kerja Praktek ■ Tugas Akhir (Skripsi)

XV. SUSUNAN MATAKULIAH PER SEMESTER DAN BOBOTNYA.

Kurikulum program studi sarjana Sistem Informasi disusun sesuai dengan kompetensi lulusan yang akan dicapai dengan struktur mata kuliah sebagai berikut:

Tabel. 15.1. Pembobotan
Kelompok Mata kuliah

No	Kelompok Kompetensi	Jumlah SKS
1.	Kompetensi PTS/UMUM	12 SKS
2.	Kompetensi Rumpun Keilmuan	26 SKS
3.	Kompetensi Sistem Informasi	60 SKS
4.	Kompetensi Pilihan	28 SKS
5.	Kompetensi Pendukung	21 SKS
Total sks		147 SKS

15.2 Pengelompokan Mata Kuliah

No.	Kode	Nama Mata Kuliah	SKS
1	2142208	PENDIDIKAN PANCASILA	2
2	1142202	BAHASA INGGRIS	2
9	1142201	PENDIDIKAN AGAMA	2
10	2142209	KEWARGANEGARAAN	2
12	2242209	BAHASA INGGRIS KOMPUTER	2
39	6342350	BAHASA INDONESIA	2
JUMLAH SKS			12
4	1142304	LOGIKA & ALGORITMA	3
5	1142305	PENGANTAR TEKNOLOGI INFORMASI	3
11	1242307	SISTEM OPERASI	3
14	2342311	PENGENALAN TEKNOLOGI INTERNET	2
20	3342316	SISTEM BASIS DATA	3
22	3342321	STRUKTUR DATA	3
23	3342322	KOMUNIKASI DATA	3
42	5342336	INTERAKSI MANUSIA & KOMPUTER	2
44	4342324	JARINGAN KOMPUTER	2
28	4342229	SISTEM BERKAS	2
25	4242318	ANALISA & PERANCANGAN SISTEM	3
26	4242323	SISTEM INFORMASI MANAJEMEN	3

31	4342326	BAHASA PEMROGRAMAN 2 (C++)	3
21	5342230	PEMROGRAMAN DATABASE (SQL)	3
34	4342325	PEMROGRAMAN WEB 1 (HTML)	3
49	7304329	ANALISA PROSES BISNIS	3
45	5342332	PEMROGRAMAN WEB 2 (PHP)	3
8	1342337	MULTIMEDIA DESAIN GRAFIS	3
24	3343027	MULTIMEDIA ANIMASI	3
37	5342334	MANAJEMEN PROYEK SI	2
40	6242243	KEWIRAUSAHAAN	2
41	6342243	ETIKA PROFESI	2
46	6442348	PKL	3
7	2142315	MANAJEMEN UMUM	2
43	6342341	REKAYASA PERANGKAT LUNAK	3
36	6342348	SISTEM TERDISTRIBUSI	3
33	5242235	PERILAKU ORGANISASI	2
50	7342338	PEMROGRAMAN WEB 3 (ASP / JAVA)	3
57	8442651	SKRIPSI	6
52	7342344	TESTING & IMPLEMENTASI SISTEM	2
54	8242350	PENGEMBANGAN SISTEM INFORMASI	3
JUMLAH SKS			60

19	3242319	E-BISNIS	2
38	6342339	SISTEM PENUNJANG KEPUTUSAN	2
29	6342342	KOMPUTER AKUNTANSI	3
51	7342342	SISTEM INFORMASI AKUNTANSI	3
55	8342348	DATA MINING	3
47	7242246	MANAJEMEN MUTU TERPADU	2
48	7242345	SEMINAR KAJIAN ILMIAH	3
6	1142306	PROGRAM APLIKASI 1 (PPN)	3
13	2242310	MATEMATIKA DISKRIT	2
56	8442347	PENGELOLA PROYEK SISTEM INFORMASI	3
53	7342349	KOMPUTER AUDIT	2
JUMLAH SKS			28

3	1142303	MATRIKS & TRANSFORMASI LINIER	2
15	2342312	PENGANTAR ILMU EKONOMI	2
16	2342314	BAHASA PEMROGRAMAN 1 (DELPHY)	3
17	3342328	DASAR AKUNTANSI	3
18	3242217	STATISTIK DESKRIPTIF	2
27	4342227	STATISTIK PROBABILITAS	2
32	5142233	METODE PENELITIAN	2
35	5342331	TEKNIK RISET OPERASIONAL	2
30	3342320	PROGRAM APLIKASI 2 (VB.NET)	3

JUMLAH SKS	21
TOTAL SKS	147

15.3 Distribusi Mata Kuliah Setiap Semester

SEMESTER I				
No.	Kode	Nama Mata Kuliah	SKS	PRA SYARAT
1	2142208	PANCASILA & KEWARGANEGARAAN	4	
2	1142202	BAHASA INGGRIS	2	Pra Syarat
3	1142303	MATRIKS & TRANSFORMASI LINIER	2	
4	1142304	LOGIKA & ALGORITMA	3	Pra Syarat
5	1142305	PENGANTAR TEKNOLOGI INFORMASI	3	
6	1142306	PROGRAM APLIKASI 1 (PPN)	3	
7	2142315	MANAJEMEN UMUM	2	
8	1342337	MULTIMEDIA DESAIN GRAFIS	3	Pra Syarat
SEMESTER II				
9	1142201	PENDIDIKAN AGAMA	2	
10	1242307	SISTEM OPERASI	3	
11	2242209	BAHASA INGGRIS KOMPUTER	2	
12	2242310	MATEMATIKA DISKRIT	2	
13	2342311	PENGENALAN TEKNOLOGI INTERNET	2	
14	2342312	PENGANTAR ILMU EKONOMI	2	
15	2342314	BAHASA PEMROGRAMAN 1 (DELPHY)	3	Pra Syarat
17	3342328	DASAR AKUNTANSI	3	Pra Syarat
SEMESTER III				
18	3242217	STATISTIK DESKRIPTIF	2	
19	3242319	E-BISNIS	2	
20	3342316	SISTEM BASIS DATA	3	
21	5342230	PEMROGRAMAN DATABASE (SQL)	3	
22	3342321	STRUKTUR DATA	3	
23	3342322	KOMUNIKASI DATA	3	
24	3343027	MULTIMEDIA ANIMASI	3	
SEMESTER VI				
25	4242318	ANALISA & PERANCANGAN SISTEM	3	
26	4242323	SISTEM INFORMASI MANAJEMEN	3	
27	4342227	STATISTIK PROBABILITAS	2	
28	4342229	SISTEM BERKAS	2	
29	6342342	KOMPUTER AKUNTANSI	3	

30	3342320	PROGRAM APLIKASI 2 (VB.NET)	3	
31	4342326	BAHASA PEMROGRAMAN 2 (C++)	3	
SEMESTER VI				
32	5142233	METODE PENELITIAN	2	
33	5242235	PERILAKU ORGANISASI	2	
34	4342325	PEMROGRAMAN WEB 1 (HTML)	3	Pra Syarat
35	5342331	TEKNIK RISET OPERASIONAL	2	
36	6342348	SISTEM TERDISTRIBUSI	3	
37	5342334	MANAJEMEN PROYEK	2	
38	6342339	SISTEM PENUNJANG KEPUTUSAN	2	
39	6342350	BAHASA INDONESIA	2	
SEMESTER VI				
40	6242243	KEWIRAUSAHAAN	2	
41	6342243	ETIKA PROFESI	2	
42	5342336	INTERAKSI MANUSIA & KOMPUTER	2	
43	6342341	REKAYASA PERANGKAT LUNAK	3	
44	4342324	JARINGAN KOMPUTER	2	
45	5342332	PEMROGRAMAN WEB 2 (PHP)	3	
46	6442348	PKL	3	
SEMESTER VII				
47	7242246	MANAJEMEN MUTU TERPADU	2	
48	7242345	SEMINAR KAJIAN ILMIAH	3	
49	7304329	ANALISA PROSES BISNIS	3	
50	7342338	PEMROGRAMAN WEB 3 (ASP / JAVA)	3	
51	7342342	SISTEM INFORMASI AKUNTANSI	3	
52	7342344	TESTING & IMPLEMENTASI SISTEM	2	
53	7342349	KOMPUTER AUDIT	2	
SEMESTER VIII				
54	8242350	PENGEMBANGAN SISTEM INFORMASI	3	
55	8342348	DATA MINING	3	
56	8442347	PENGELOLA PROYEK SISTEM INFORMASI	3	
57	8442651	SKRIPSI	6	

UNSURYA - SPMI	I/03/CPL/02Rev.2
Ttd.	20 September 2017

STANDAR ISI PEMBELAJARAN



**S1 SISTEM INFORMASI
UNIVERSITAS DIRGANTARA
MARSEKAL SURYADARMA**

2017

Kode	:	UNSURYA-SPMI II/01/ISP/02/Rev.1
Revisi	:	3 (tiga).
Tanggal	:	20 Januari 2017.
Dikaji ulang oleh	:	Sekretaris Program Studi Sistem Informasi
Dikendalikan oleh	:	Unit Penjaminan Mutu Fakultas
Disetujui oleh	:	Dekan Fakultas Teknologi Industri

Program Studi Sistem Informasi Fakultas Teknologi Industri		Standar Isi Pembelajaran Program Studi Sistem Informasi	Disetujui Oleh
Revisi ke 3	20 Januari 2017	UNSURYA- SPMII/01/KLPS/02/Rev.3	Disetujui Oleh Dekan Fakultas Teknologi Industri  Parulian Simamora, MSc

KATA PENGANTAR

Isi Pembelajaran Program Studi Sistem Informasi memperlihatkan karakteristik program studi yang meliputi Identitas program studi, Visi, Misi, Tujuan dan Isi Pembelajaran (Standar tersendiri), Pendaftaran, Kurikulum, Metode dan Strategi Pembelajaran, Metode Evaluasi dan Indikator Kualitas dan Penilaian.

Tujuan dibuatnya Isi Pembelajaran Program Studi Sistem Informasi dalam rangka menjamin mutu akademik pada Program Studi Sistem Informasi agar Misi, Visi dan Tujuan Akademik tercapai.

Jakarta, 20 Januari 2017

Ketua Program Studi Sistem Informasi

Deskripsi

. Standar isi Pembelajaran berfungsi sebagai dasar untuk perencanaan, pelaksanaan, dan pengawasan dalam rangka mewujudkan pendidikan tinggi yang bermutu, serta berlaku mengikat dan efektif untuk semua program studi Sistem Informasi di Universitas Dirgantara Marsekal Suryadarma berdasarkan KKNI dan acuan umum ini dikembangkan kerangka dasar dan struktur kurikulumnya

Tujuan

Penyusunan Standar Isi Pembelajaran ini bertujuan untuk memfasilitasi

1. Universitas dapat menetapkan kebijakan mutu isi pembelajaran
2. Fakultas/program studi dalam menetapkan standart mutu yang jelas dan terukur.
3. Fakultas/program studi untuk memunculkan keunggulan dan kompetensi dari masing-masing program studi.
4. Dosen dalam merencanakan , menyelenggarakan, mengevaluasi dan menyempurnakan kegiatan pembelajaran.
5. Lembaga Penjaminan Mutu Universitas /Tim Penjaminan Mutu Fakultas/Tim Penjaminan Mutu Program Studi dalam merencanakan dan melaksanakan program evaluasi kurikulum secara internal.

Kriteria

Standar Isi Pembelajaran adalah standar tentang kurikulum yang diberlakukan oleh suatu penyelenggara pendidikan.

Kriteria standar isi juga mencakup materi dan kompetensi sehingga Standar Isi Pembelajaran sangat erat terkait dengan standar-standar lain seperti Standar Proses Pembelajaran, Standar Kompetensi Lulusan, Standar Penilaian, dan lain-lain. Kedalaman dan keluasan materi pembelajaran mengacu pada capaian pembelajaran lulusan.

Elemen Standar

Elemen standar Isi Pembelajaran mencakup:

- Standar Kurikulum,
- Materi Pembelajaran dan Materi Praktikum serta proses pelaksanaan, pengendalian, pemantauan dan evaluasi kurikulum.

- Tingkat kedalaman isi pembelajaran,

Standar Dan Indikator Pemenuhan Standar

Standar Indikator Kurikulum

1.1 .Kurikulum memuat jabaran kompetensi lulusan secara lengkap,

yaitu:

- a.Kompetensi utama, yang sesuai dengan standar kompetensi pada bidang keilmuan program studi,
- b.Kompetensi pendukung yang bersifat pendukung kompetensi utama yang dan mencirikan kekuatan program studi,
- c.Kompetensi lainnya yang bersifat khusus,

..

NO	STANDAR	INDIKATOR
1	Kurikulum	<p>1.2. Kurikulum harus sesuai dengan visi, misi program studi Sistem Informasi dan Universitas yang berorientasi ke depan.</p> <p>1.3. Kurikulum ditinjau setiap 4 tahun berdasarkan prosedur peninjauan kurikulum.</p> <p>1.4. Kurikulum dirumuskan berdasarkan: profil lulusan, capaian pembelajaran, kajian keilmuan yang ditetapkan asosiasi profesi dan keilmuan bidang terkait, matriks kajian keilmuan dan capaian pembelajaran serta mengikuti perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi terkini dan masa depan,</p> <p>1.5. Beban total SKS memenuhi Standar Nasional Pendidikan Tinggi, yaitu minimal 144 SKS untuk program Sarjana (S1),</p>
2	Struktur Kurikulum	<p>2.1. Struktur kurikulum terdiri dari mata kuliah yang terurut secara logis dan digambarkan dalam sebuah peta kurikulum.</p> <p>2.2. Setiap mata kuliah dalam kurikulum memiliki rencana pembelajaran semester yang dilengkapi dengan capaian pembelajaran yaitu sikap, pengetahuan, keterampilan umum dan keterampilan khusus yang mengarah kepada kompetensi lulusan yang ditetapkan berdasarkan standar kompetensi lulusan.</p> <p>2.3. Kompetensi sikap dicapai melalui mata kuliah pembentuk sikap, kompetensi Keterampilan umum dicapai melalui mata kuliah umum pencari keilmuan program studi, sedangkan kompetensi khusus dicapai melalui mata kuliah pencari khusus program studi sesuai visi dan</p>

		<p>misi program studi dan Universitas Dirgantara Marsekal Suryadarma.</p> <p>2.4. Mata kuliah dalam kurikulum diturunkan dari bahan kajian berdasarkan ranah keilmuan program studi dan kompetensi serta capaian pembelajaran program studi.</p> <p>2.5. Capaian pembelajaran mata kuliah ditetapkan berdasarkan matriks antara kompetensi lulusan program studi dengan mata kuliah dan bahan kajian.</p> <p>2.6. Bobot SKS mata kuliah ditentukan berdasarkan besaran isi matakuliah terhadap capaian pembelajaran.</p> <p>2.7. Beban 1 SKS dan Jumlah SKS per Semester mengikuti Standar Nasional Pendidikan Tinggi sesuai dengan jenis program studi dan jenis mata kuliah.</p> <p>2.8. Setiap mata kuliah harus dilengkapi Tugas dengan bobot pen ilaian minimum 20%.</p> <p>2.9. Kurikulum terdiri dari mata kuliah wajib dan mata kuliah pilihan.</p> <p>2.10. Mata kuliah pilihan minimum 9 SKS</p> <p>2.11. Mata kuliah wajib mencerminkan kompetensi utama dan pendukung, sedangkan mata kuliah pilihan mencerminkan kompetensi</p> <p>2.12. Komposisi Mata Kuliah:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mata kuliah kompetensi utama: 50% - 80% • Mata kuliah kompetensi pendukung: 20% - 60% • Mata kuliah kompetensi lainnya: 5% - 10% • Komposisi mata kuliah wajib 90 – 93%
--	--	---

		<p>dan mata kuliah pilihan 5% – 10% dari jumlah seluruh mata kuliah.</p> <p>2.13. Minimum SKS Mata kuliah pilihan yang wajib dipilih minimum 9 SKS</p> <p>2.14. Rasio mata kuliah pilihan yang wajib dipilih berbanding jumlah mata kuliah pilihan yang disediakan adalah 1:2.</p>
3	Modul Perkuliahan	<p>3.1. Modul perkuliahan harus mengacu pada kurikulum dan rencana pembelajaran semester untuk 14 minggu pertemuan.</p> <p>3.2. Modul perkuliahan harus disesuaikan dan ditinjau setiap tahun agar sesuai dengan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi terkini.</p> <p>3.3. Modul perkuliahan disusun oleh kelompok dosen dalam satu bidang ilmu, dengan memperhatikan masukan dari dosen lain atau dari pengguna lulusan.</p>
4	Modul Praktikum	<p>4.1. Modul praktikum harus mengacu kurikulum dan rencana pembelajaran semester untuk sebanyak 12 minggu pertemuan</p> <p>4.2. Setiap modul pertemuan praktikum harus terdiri dari: tujuan praktikum, tugas pendahuluan praktikum, teori, percobaan, Laporan akhir praktikum.</p> <p>4.3. Mahasiswa harus melakukan demonstrasi tugas akhir praktikum minimum pada pertemuan terakhir kegiatan praktikum.</p>
5	Dosen Pembimbing Akademik	<p>5.1. Jumlah maksimum mahasiswa bimbingan akademik sebanyak 20 mahasiswa tiap semester.</p> <p>5.2 Jumlah pertemuan pembimbingan minimum empat (4) kali tiap semester</p>

		5.3. Pembimbingan Akademik mengikuti buku pedoman pembimbingan akademik.
6	Dosen Pembimbing Tugas Akhir/ Skripsi	<p>6.1. Pembimbing tugas akhir program sarjana (S1) minimum Magister (S2) dan sesuai bidang ilmu.</p> <p>6.2. Pembimbing harus memiliki jenjang kepangkatan Minimm Assisten Ahli</p> <p>6.3. Jumlah pembimbingan tugas akhir minimum 10 kali dan dilengkapi dengan buku Jurnal bimbingan tugas akhir/Skripsi.</p> <p>6.4. Proses pembimbingan mengikuti buku Pedoman pembimbingan Tugas Akhir</p>

Daftar Prosedur Operasional Baku

1. POB Penyusunan Kurikulum
2. POB Penyusunan Beban SKS
3. POB Penunjukkan Dosen Pembimbing dan Pembuatan Surat Keputusan Tugas Akhir
4. POB Penugasan Dosen Pengampu dan Pembuatan Surat Tugas Dosen Pengampu

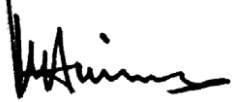
STANDAR PROSES PEMBELAJARAN S1 SISTEM INFORMASI



2017

PROSES PEMBELAJARAN
SISTEM INFORMASI
FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI

Kode	:	UNSURYA-SPMI III/01/PPB/02/Rev.1
Revisi	:	3 (tiga).
Tanggal	:	20 Januari 2017.
Dikaji ulang oleh	:	Sekretaris Program Studi Sistem Informasi
Dikendalikan oleh	:	Unit Penjaminan Mutu Fakultas
Disetujui oleh	:	Dekan Fakultas Teknologi Industri

Program Studi Sistem Informasi Fakultas Teknologi Industri		Standar Proses Pembelajaran Program Studi Sistem Informasi	Disetujui Oleh
Revisi ke 3	20 Januari 2017	UNSURYA- SPMII/01/KLPS/02/Rev.3	Dekan Fakultas Teknologi Industri  Parulian Simamora, MSc

KATA PENGANTAR

Proses Pembelajaran Program Studi Sistem Informasi memperlihatkan karakteristik program studi yang meliputi Identitas program studi, Visi, Misi, Tujuan, Proses Pembelajaran, Karakteristik Proses Pembelajaran, Perencanaan Pembelajaran dan RPS, Pelaksanaan Pembelajaran, Metode Pembelajaran, Beban Belajar dan Masa Belajar.

Tujuan dibuatnya Proses Pembelajaran Program Studi Sistem Informasi adalah dalam rangka menjamin mutu akademik pada Program Studi Sistem Informasi dalam proses pembelajarannya agar Misi, Visi dan Tujuan Akademik tercapai.

Jakarta, 20 Januari 2017

Ir. Peniarsih . MMSi

Ketua Program Studi Sistem Informasi

Deskripsi

Standar Proses Pembelajaran adalah acuan proses pembelajaran, yang merupakan kriteria minimal pelaksanaan proses pembelajaran pada semua program studi Sarjana (S1) di Universitas Dirgantara Marsekal Suryadarma untuk memperoleh capaian pembelajaran lulusan. Proses pembelajaran yang diselenggarakan harus sesuai dengan kompetensi yang tertuang dalam kurikulum setiap program studi. dinyatakan bahwa pembelajaran adalah proses interaksi belajar mengajar dimana peserta didik dengan pendidik dan sumber belajar pada satu lingkungan perkuliahan . Interaksi tersebut, terjadi antara mahasiswa dengan dosen. Dalam interaksi yang berpusat pada mahasiswa (*student centered learning*) tersebut terjadi perubahan yang dialami mahasiswa dalam 4 ranah, yang disebut dengan ranah kognitif, yaitu kemampuan yang berkenaan dengan pengetahuan, pikiran; ranah afektif, yaitu kemampuan yang mengutamakan perasaan, emosi yang berbeda berdasarkan penalaran; ranah psikomotorik, yaitu kemampuan yang mengutamakan keterampilan jasmani, dan ranah kooperatif, yaitu kemampuan untuk bekerja sama.

Tujuan

Tujuan penyusunan standar proses pembelajaran adalah:

- a. tersedianya standar pemrosesan pembelajaran yang mencakup:
karakteristik proses pembelajaran, perencanaan proses pembelajaran, pelaksanaan proses pembelajaran, dan beban belajar mahasiswa program Sarjana (S1),
- b. tersedianya prosedur operasional baku untuk proses pembelajaran.

Adapun manfaat penyusunan standar proses pembelajaran adalah:

- a. Manfaat bagi dosen:
 - Sebagai pedoman dalam melaksanakan proses pembelajaran kepada mahasiswa termasuk menentukan strategi pembelajaran dalam kelas sehingga proses pembelajaran berjalan efektif dan efisien.
 - Sebagai pedoman untuk melaksanakan penilaian pembelajaran kepada mahasiswa.

b. Manfaat bagi mahasiswa

Dapat digunakan sebagai pedoman dalam mempermudah proses pembelajaran sehingga transfer pengetahuan diharapkan dapat menjadi lebih interaktif, inspiratif, memotivasi, dan menyenangkan.

c. Manfaat kepada lembaga

- Sebagai penjaminan kepada stake holder bahwa pelaksanaan proses pembelajaran dan penilaian bersifat transparan dan akuntabel.
- Sebagai landasan untuk perbaikan dan pengembangan mutu depan sesuai dengan perkembangan jaman.
- Sebagai acuan dasar untuk pelaksanaan penjaminan mutu internal.

Kriteria

Menurut Peraturan Menteri Ristekdikti no 44 tahun 2015 pasal 1 ayat 10 dinyatakan bahwa Pembelajaran adalah proses interaksi mahasiswa dengan dosen dan sumber belajar pada suatu lingkungan belajar. Sedangkan pada pasal 10 ayat (1) dinyatakan bahwa Standar proses pembelajaran merupakan kriteria minimal tentang pelaksanaan pembelajaran pada program studi untuk memperoleh capaian pembelajaran lulusan.

Elemen Standar Proses Pembelajaran

Elemen standar proses pembelajaran berdasarkan Permenristekdikti no 44 tahun 2015 pasal 10 ayat (2) yang menyatakan bahwa Standar proses pembelajaran mencakup:

a. Karakteristik proses pembelajaran.

- **interaktif,**

yaitu capaian pembelajaran lulusan diraih dengan mengutamakan proses interaksi dua arah antara mahasiswa dan dosen,

- **holistik,**

yaitu proses pembelajaran mendorong terbentuknya pola pikir yang komprehensif dan luas dengan

menginternalisasi keunggulan dan kearifan lokal maupun nasional

- **integratif,**

yaitu capaian pembelajaran lulusan diraih melalui proses pembelajaran yang terintegrasi untuk memenuhi capaian pembelajaran lulusan secara keseluruhan dalam satu kesatuan program melalui pendekatan antardisiplin dan Multidisiplin

- **saintifik,** yaitu capaian pembelajaran lulusan diraih melalui proses pembelajaran yang mengutamakan pendekatan ilmiah sehingga tercipta lingkungan akademik yang berdasarkan sistem nilai, norma, dan kaidah ilmu pengetahuan serta menjunjung tinggi nilai-nilai agama dan kebangsaan,

- **kontekstual,**

yaitu capaian pembelajaran lulusan diraih melalui proses pembelajaran yang disesuaikan dengan tuntutan kemampuan menyelesaikan masalah dalam ranah keahliannya.

- **tematik,**

yang dimaksud adalah capaian pembelajaran lulusan diraih melalui proses pembelajaran yang disesuaikan dengan karakteristik keilmuan program studi dan dikaitkan dengan permasalahan nyata melalui pendekatan transdisiplin.

- **efektif,**

yaitu dimaksud adalah capaian pembelajaran lulusan diraih secara berhasil guna dengan mementingkan internalisasi materi secara baik dan benar dalam kurun waktu yang optimum,

- **kolaboratif,**

yaitu capaian pembelajaran lulusan diraih melalui proses pembelajaran bersama yang melibatkan interaksi antar individu pembelajar untuk menghasilkan kapitalisasi sikap, pengetahuan, dan keterampilan,

- **berpusat pada mahasiswa,**

yaitu capaian pembelajaran lulusan diraih melalui proses pembelajaran yang mengutamakan pengembangan kreativitas, kapasitas, kepribadian, dan kebutuhan mahasiswa, serta mengembangkan kemandirian dalam mencari dan menemukan pengetahuan.

a. Perencanaan proses pembelajaran

Disusun untuk setiap mata kuliah dan disajikan dalam Rencana Pembelajaran

Semester (RPS) atau istilah lain. Perencanaan proses pembelajaran adalah proses penjabaran kurikulum program studi kedalam bentuk RPS untuk setiap mata kuliah. RPS atau istilah lain ditetapkan dan dikembangkan oleh dosen secara mandiri atau bersama dalam kelompok keahlian suatu bidang ilmu pengetahuan dan/atau teknologi dalam program studi dan wajib ditinjau serta disesuaikan secara berkala dengan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi.

Penyusunan dan pengembangan kurikulum Universitas Dirgantara Marsekal Suryadarma mengacu kepada pedoman umum yang tercantum pada Tata Kelola Universitas yang telah ditetapkan oleh Rektor. Tahap penyusunan dan pengembangan kurikulum terdiri dari :

- *Course Need Analysis (Pro fil Lulusan dan Capaian Pembelajaran dan Bahan Kajian)*
- Tahap *course-need analysis* dapat menggunakan analisis *tracer study* lulusan dan pengguna lulusan, studi kebijakan (*policy study*), tenaga ahli, *benchmarking*, seminar dan lokakarya, atau bentuk kegiatan lainnya yang dapat memberikan informasi untuk menentukan profil lulusan yang kemudian dijabarkan sebagai capaian pembelajaran sehingga menentukan tingkat kebutuhan dan relevansi kurikulum yang akan dikembangkan
- Pengembangan struktur kurikulum dan *course Mapping. (Struktur Kurikulum)*
- Silabus dan Rencana Pembelajaran Semester (RPS). (*Mata kuliah dan menentukan SKS*)
- Pengembangan bahan ajar dan metodologi pengajaran.
- Sosialisasi atau diseminasi kepada dosen, mahasiswa, dan unit terkait dalam proses belajar-mengajar.
- Pemberlakuan dan implementasi kurikulum yang telah direvisi pada proses belajar-mengajar,
- Pemutakhiran kurikulum secara berkala.

b. Beban belajar mahasiswa.



Gambar 1 . Tahap Penyusunan dan Pengembangan Kurikulum

Beban belajar mahasiswa adalah takaran waktu kegiatan belajar yang dibebankan kepada mahasiswa per semester. Beban belajar dinyatakan dalam bentuk Satuan Kredit Semester (SKS). Mata kuliah yang diberikan di setiap program studi dapat disertai pula dengan praktikum penunjang.

Standar Mutu Proses Pembelajaran Program Sarjana (S1)

No.	Standar	Indikator
1.	1. Karakteristik Pembelajaran	<p>1.1 Karakteristik pembelajaran memiliki sifat interaktif, holistik, integratif, saintifik, kontekstual, tematik, efektif, kolaboratif, dan berpusat pada mahasiswa.</p> <p>1.2 Materi mata kuliah wajib Ditampilkan pada digital locker oleh setiap pengampu mata kuliah,</p> <p>1.3 Mata kuliah yang bersifat adaptif terhadap softskill wajib menerapkan metode <i>problem based learning</i> dan <i>project based learning</i> (PBL), dimana</p>

		pelaksanaan PBL setara dengan 4 kali tatap muka
	2. Perencanaan proses pembelajaran	<p>2.1. Kompetensi lulusan secara lengkap (pengetahuan, keterampilan umum, keterampilan khusus dan sikap) serta berorientasi ke masa depan sesuai dengan visi, misi, tujuan dan sasaran program studi.</p> <p>2.2 Kurikulum mencantumkan peta kurikulum</p> <p>2.3 Seluruh mata kuliah (kuliah dan praktikum) dilengkapi dengan RPS x mata kuliah paling sedikit memuat :</p> <ul style="list-style-type: none"> a. nama program studi, nama dan kode mata kuliah, semester, sks, nama dosen pengampu; b. capaian pembelajaran lulusan
	3., Pelaksanaan Pembelajaran	<p>3.1. Proses pembelajaran melalui kegiatan kurikuler wajib dilakukan secara sistematis dan terstruktur melalui berbagai mata kuliah dan dengan beban belajar yang terukur</p> <p>3.2 Proses pembelajaran melalui kegiatan kurikuler wajib menggunakan metode pembelajaran yang efektif sesuai dengan karakteristik mata kuliah untuk mencapai kemampuan tertentu yang ditetapkan dalam kurikulum /matakuliah dalam yang dibebankan pada mata kuliah;</p> <p>3.3. Kemampuan akhir yang direncanakan pada tiap tahap pembelajaran untuk memenuhi capaian pembelajaran lulusan;</p> <p>3.4 Bahan kajian yang terkait dengan kemampuan yang akan dicapai;</p> <p>3.5 Metode pembelajaran;</p> <p>3.6 Waktu yang disediakan untuk</p> <p>3.7 mencapai kemampuan pada tiap tahap pembelajaran;</p> <p>3.8 Pengalaman belajar mahasiswa yang diwujudkan dalam deskripsi tugas yang harus dikerjakan oleh mahasiswa selama satu semester;</p> <p>3.9 Kriteria, indikator, dan bobot penilaian;</p> <p>3.10 Daftar referensi yang digunakan.</p>

	Pembelajaran	<p>Rencana pembelajaran semester (RPS) wajib ditinjau dan disesuaikan secara berkala dengan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi. rangkaian pemenuhan capaian pembelajaran lulusan.</p> <p>Pelaksanaan pembelajaran mata kuliah meliputi: diskusi kelompok, simulasi, studi kasus, pembelajaran kolaboratif, pembelajaran kooperatif, pembelajaran berbasis proyek, pembelajaran berbasis masalah, atau metode pembelajaran lain, yang dapat secara efektif memfasilitasi pemenuhan capaian pembelajaran lulusan.</p> <p>Setiap mata kuliah dapat menggunakan satu atau gabungan dari beberapa metode pembelajaran sebagaimana dan diwadahi dalam suatu bentuk pembelajaran</p> <p>Bentuk pembelajaran dapat berupa:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. kuliah; b. responsi dan tutorial; c. seminar; d. praktikum, praktik studio, e. praktik lapangan. <p>Bentuk pembelajaran untuk program sarjana wajib ditambah bentuk pembelajaran berupa penelitian, perancangan, atau pengembangan</p> <p>Proses pembelajaran yang terkait dengan penelitian mahasiswa wajib mengacu pada Standar Nasional Penelitian.</p> <p>Bentuk pembelajaran berupa penelitian, perancangan, atau pengembangan merupakan kegiatan mahasiswa di bawah bimbingan dosen dalam rangka pengembangansikap, pengetahuan, keterampilan, pengalaman otentik.</p>

	<p>Beban Belajar</p>	<p>Beban belajar mahasiswa dinyatakan dalam besaran Satuan Kredit Semester (SKS).</p> <p>Bentuk pembelajaran program sarjana wajib ditambah bentuk pembelajaran berupa pengabdian kepada masyarakat.</p> <p>Bentuk pembelajaran berupa pengabdian kepada masyarakat merupakan kegiatan mahasiswa di bawah bimbingan dosen dalam rangka memanfaatkan ilmu pengetahuan dan teknologi untuk memajukan kesejahteraan masyarakat dan mencerdaskan kehidupan bangsa.</p> <p>Beban belajar mahasiswa program sarjana yang berprestasi akademik tinggi, setelah 2 (dua) semester pada tahun akademik yang pertama dapat mengambil maksimum 24 (dua puluh empat) sks per semester pada semester berikutnya.</p> <p>Mahasiswa berprestasi akademik tinggi merupakan mahasiswa yang mempunyai indeks prestasi semester (IPS) lebih besar dari 3,00 (tiga koma nol nol) dan memenuhi etika akademik.</p>
	<p>Satuan Kredit Semester (SKS)</p>	<p>1 (satu) sks pada proses pembelajaran berupa kuliah, responsi, atau tutorial, terdiri atas:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. kegiatan tatap muka 50 (lima puluh) menit per minggu per semester; b. kegiatan penugasan terstruktur 60 (enam puluh) menit per minggu per semester; dan c. kegiatan mandiri 60 (enam puluh) menit per minggu per semester. <p>1 (satu) sks pada proses pembelajaran berupa seminar atau bentuk lain yang sejenis, terdiri atas:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. kegiatan tatap muka 100 (seratus) menit per

		<p>minggu per semester; dan</p> <p>b. kegiatan mandiri 70 (tujuh puluh) menit per minggu per semester.</p> <p>Semester antara dapat diselenggarakan dalam bentuk perkuliahan, tatap muka paling sedikit 16 (enam belas) kali termasuk ujian tengah semester antara dan ujian akhir semester antara.</p>
--	--	---

Daftar Prosedur Operasional Baku Proses Pembelajaran

1. POB Penyusunan Kerangka dan Struktur Kurikulum
2. POB Pelaksanaan Proses Pembelajaran
3. POB Pelaksanaan Kurikulum
4. POB Evaluasi dan Pengembangan Kurikulum
5. POB Penetapan Beban SKS
6. POB Penyusunan Rencana Pembelajaran Semester (RPS)
7. POB Pelaksanaan Rencana Pembelajaran Semester (RPS)
8. POB Pelaksanaan dan Evaluasi Proses Pembelajaran
9. POB Penyusunan Daftar Mata Kuliah
10. POB Penyusunan Praktikum/Praktek

Daftar Format/Borang Proses Pembelajaran:

1. Format Rencana Pembelajaran Semester
2. Format KRS
3. Format Modul Kuliah
4. Format Modul Praktikum


STANDAR PENILAIAN PEMBELAJARAN



**S1 SISTEM INFORMASI
UNIVERSITAS DIRGANTARA
MARSEKAL SURYADARMA**

2017

Kode	:	UNSURYA-SPMI II/01/ISP/02/Rev.1
Revisi	:	3 (tiga).
Tanggal	:	20 Januari 2017.
Dikaji ulang oleh	:	Sekretaris Program Studi Sistem Informasi
Dikendalikan oleh	:	Unit Penjaminan Mutu Fakultas
Disetujui oleh	:	Dekan Fakultas Teknologi Industri

Program Studi Sistem Informasi Fakultas Teknologi Industri		Standar Penilaian Pembelajaran Program Studi Sistem Informasi	Disetujui Oleh
Revisi ke 3	20 Januari 2017	UNSURYA- SPMII/01/KLPS/02/Rev.3	Disetujui Oleh Dekan Fakultas Teknologi Industri  Parulian Simamora, MSc

KATA PENGANTAR

Penilaian Pembelajaran Program Studi Sistem Informasi memperlihatkan karakteristik program studi yang meliputi **Deskripsi, Kriteria, Elemen Standar Penilaian Pembelajaran , Penjabaran dari Masing-masing Standar**

Tujuan dibuatnya Penilaian Pembelajaran Program Studi SI Sistem Informasi dalam rangka menjamin mutu akademik pada Program Studi SI Sistem Informasi agar Misi, Visi dan Tujuan Akademik tercapai

Jakarta, 20 Januari 2017

Ketua Program Studi Sistem Informasi

1. Deskripsi

Kegiatan terstruktur seorang pendidik yang dilakukan secara komprehensif dan terintegrasi dengan proses pembelajaran bertujuan untuk menentukan tingkat capaian pembelajaran peserta didik serta sebagai umpan balik bagi perbaikan proses pembelajaran yang dilaksanakan dengan menggunakan instrumen yang relevan.

Proses pembelajaran harus dievaluasi untuk meningkatkan efektivitas dan kualitas proses pembelajaran tersebut. Penilaian terhadap proses pembelajaran tidak hanya dilakukan oleh dosen terhadap mahasiswa, tetapi juga dilakukan oleh mahasiswa terhadap dosen. Hasil evaluasi oleh dosen terhadap mahasiswa dinyatakan dalam nilai yang tercantum dalam daftar nilai semester, sedangkan hasil penilaian mahasiswa terhadap dosen dinyatakan dalam Pengisian Angket Dosen (EDOM) dievaluasi oleh unit penjaminan mutu Program Studi melalui Unit Penjaminan Mutu Akademik.

Tujuan pengembangan standar penilain adalah adanya sebuah standar untuk melakukan penilaian hasil proses pembelajaran. Manfaat bagi dosen adalah sebagai pedoman untuk melaksanakan penilaian pembelajaran kepada mahasiswa.

2. Kriteria

Penilaian (*assessment*) adalah penerapan berbagai cara dan penggunaan beragam alat penilaian untuk memperoleh informasi tentang sejauh mana hasil belajar mahasiswa atau ketercapaian kompetensi (rangkaiannya kemampuan) mahasiswa. Pengukuran (*measurement*) adalah proses pemberian angka atau usaha memperoleh deskripsi numerik dari suatu tingkatan dimana seorang mahasiswa telah mencapai karakteristik tertentu. Hasil penilaian dapat berupa nilai kualitatif dan nilai kuantitatif. Tes adalah seperangkat tugas yang harus dikerjakan atau sejumlah pertanyaan yang harus dijawab oleh peserta didik untuk mengukur tingkat pemahaman dan penguasaannya terhadap cakupan materi yang dipersyaratkan dan sesuai dengan tujuan pengajaran tertentu. Sehingga dapat disimpulkan bahwa pada dasarnya tes merupakan alat ukur yang sering digunakan dalam penilaian pembelajaran disamping alat ukur yang lain. Evaluasi pembelajaran adalah kegiatan pengendalian penjaminan dan penetapan mutu pembelajaran terhadap berbagai komponen pembelajaran pada setiap jalur dan jenjang pembelajaran sebagai bentuk pertanggungjawaban penyelenggaraan pendidikan.

3. Elemen Standar Penilaian Pembelajaran

Elemen penilaian hasil pembelajaran terdiri dari:

- Prinsip penilaian mencakup prinsip edukatif, otentik, objektif, akuntabel, dan transparan yang dilakukan secara terintegrasi.
- Teknik dan instrumen penilaian terdiri atas observasi, partisipasi, unjuk kerja, tes tertulis, tes lisan, dan angket.
- Pelaksanaan penilaian dilakukan sesuai dengan rencana pembelajaran.
- Pelaporan penilaian berupa kualifikasi keberhasilan mahasiswa dalam menempuh suatu mata kuliah.
- Kelulusan Mahasiswa.
- Penilaian proses dan hasil belajar mahasiswa mencakup:

4. Prinsip Penilaian

Prinsip Penilaian Pembelajaran mencakup :

- a. Edukatif : memotivasi mahasiswa agar mampu memperbaiki perencanaan dan cara belajar serta meraih capaian pembelajaran lulusan.
- b. Otentik : berorientasi pada proses belajar yang berkesinambungan dan hasil belajar yang mencerminkan kemampuan mahasiswa pada saat proses pembelajaran berlangsung.
- c. Objektif : didasarkan pada standar yang disepakati antara dosen dan mahasiswa serta bebas dari pengaruh subjektivitas penilai dan yang dinilai.
- d. Akuntabel : dilaksanakan sesuai dengan prosedur dan kriteria yang jelas, disepakati pada awal kuliah, dan dipahami oleh mahasiswa.
- e. Transparan : prosedur dan hasil penilaiannya dapat diakses oleh semua pemangku kepentingan.

5. Standar Mutu

- a. Standar Prinsip Penilaian
- b. Standar Teknik dan Instrument Penilaian
- c. Standar Mekanisme penilaian
- d. Standar Pelaksanaan Penilaian
- e. Standar Penilaian Mata Kuliah
- f. Standar Pelaporan Penilaian
- g. Standar Kelulusan
- h. Standar Sidang Skripsi
- i. Standar Dokumen Kelulusan

Penjabaran dari Masing-masing Standar :

Standar	Indikator
Standar Prinsip Penilaian	<p>Prinsip penilaian mencakup prinsip edukatif ,otentik, objektif, akuntabel,dan transparan yang dilakukan secara terintegrasi,</p> <p>Prinsip penilaian mencakup prinsip edukatif otentik, objektif, akuntabel, dan transparan yang dilakukan secara terintegrasi, Prinsip edukatif merupakan penilaian yang memotivasi mahasiswa agar mampu:</p> <ol style="list-style-type: none">a.memperbaiki perencanaan dan cara belajar.b.Meraih capaian pembelajaran lulusan. <p>Prinsip otentik otentik merupakan penilaian yang berorientasi pada proses belajar yang berkesinambungan dan hasil belajar yang mencerminkan kemampuan mahasiswa pada saat proses pembelajaran berlangsung.</p> <p>Prinsip objektif merupakan penilaian yang didasarkan pada standar yang disepakati antara dosen dan mahasiswa serta bebas dari pengaruh su bjektivitas penilai dan yang dinilai.</p>

	<p>Prinsip akuntabel merupakan penilaian yang dilaksanakan sesuai dengan prosedur dan kriteria yang jelas, disepakati pada awal kuliah, dan dipahami oleh mahasiswa</p> <p>Prinsip transparan merupakan penilaian yang prosedur dan hasil penilaiannya dapat diakses oleh semua pemangku kepentingan.</p>
<p>Standar Teknik dan <i>Instrumen Penilaian</i></p>	<p>Instrumen penilaian terdiri atas</p> <p>a. Penilaian Test</p> <ul style="list-style-type: none"> - Test Tulis - Test Lisan - Test Kinerja / Angket <p>b. Penilaian Non Test</p> <ul style="list-style-type: none"> - Wawancara - Observasi - Penilaian Hasil Produk - Portofolio/ Hasil Desain
<p>Standar Mekanisme penilaian</p>	<p>Mekanisme penilaian terdiri atas:</p> <p>a. menyusun, menyampaikan, menyepakati tahap, teknik, instrumen, kriteria, indikator, dan bobot penilaian antara penilai dan yang dinilai sesuai dengan rencana pembelajaran</p> <p>b. melaksanakan proses penilaian sesuai dengan tahap, teknik, instrumen, kriteria, indikator, dan bobot penilaian yang memuat prinsip penilaian;</p> <p>a). Memberikan umpan balik dan kesempatan untuk mempertanyakan hasil penilaian kepada mahasiswa; dan</p> <p>b). Mendokumentasikan penilaian proses dan hasil belajar mahasiswa secara akuntabel dan transparan.</p>

Standar Pelaksanaan penilaian	<p>Pelaksanaan penilaian dilakukan sesuai dengan rencana pembelajaran.</p> <p>Pelaksanaan penilaian dapat dilakukan oleh:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. dosen pengampu atau tim dosen pengampu; b. dosen pengampu atau tim dosen pengampu dengan mengikutsertakan mahasiswa; dan/atau c. dosen pengampu atau tim dosen pengampu dengan mengikutsertakan pemangku kepentingan yang relevan.
Standar Penilaian Mata Kuliah	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bobot Penilaian mata kuliah terdiri dari : 30% Nilai UTS + 40% Nilai UAS. 2. Komposisi Nilai Tugas dapat diambil sebesar 20% berupa Tugas dapat berupa Kuis, Makalah, Pembuatan Program, 3. Komposisi Nilai Presentasi 10% untuk nilai kehadiran tatap muka mahasiswa .
Standar Pelaporan Penilaian	<p>Metode penilaian dikomunikasi ke mahasiswa ketika perkuliahan dimulai dalam bentuk kontrak perkuliahan.</p> <p>Pelaporan penilaian berupa kualifikasi keberhasilan mahasiswa dalam menempuh suatu mata kuliah yang dinyatakan dalam kisaran:</p> <ul style="list-style-type: none"> - huruf A setara dengan angka 4 (empat) berkategori sangat baik; -huruf B setara dengan angka 3 (tiga) berkategori baik; - huruf C setara dengan angka 2 (dua) berkategori cukup;

	<p>- huruf D setara dengan angka 1 (satu) berkategori kurang; atau</p> <p>- huruf E setara dengan angka 0 (nol) berkategori sangat kurang.</p> <p>Hasil penilaian capaian pembelajaran lulusan di tiap semester dinyatakan dengan indeks prestasi semester (IPS).</p> <p>Hasil penilaian capaian pembelajaran lulusan pada akhir program studi dinyatakan dengan indeks prestasi kumulatif (IPK).</p> <p>Hasil penilaian diumumkan kepada mahasiswa secara online melalui student site setelah satu tahap pembelajaran sesuai dengan rencana pembelajaran.</p>
Standar Kelulusan	<p>Mahasiswa program sarjana dinyatakan lulus apabila telah menempuh seluruh beban belajar yang ditetapkan dan memiliki capaian pembelajaran lulusan yang ditargetkan oleh program studi dengan indeks prestasi kumulatif (IPK) lebih besar atau sama dengan 2,00 (dua koma nol nol).</p> <p>Kelulusan mahasiswa dari program diploma dan program sarjana dapat diberikan predikat memuaskan, sangat memuaskan, atau pujian dengan kriteria:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. mahasiswa dinyatakan lulus dengan predikat memuaskan apabila mencapai indeks prestasi kumulatif (IPK) 2,76 (dua koma tujuh enam) sampai dengan 3,00 (tiga koma nol nol); b. mahasiswa dinyatakan lulus dengan predikat sangat memuaskan apabila mencapai indeks prestasi kumulatif (IPK) 3,01 (tiga koma nol satu) sampai dengan 3,50

	<p>(tiga koma lima nol); atau</p> <p>c. mahasiswa dinyatakan lulus dengan predikat pujian apabila mencapai indeks prestasi kumulatif (IPK) lebih dari 3,50 (tiga koma lima nol).</p>
Standar Sidang Tugas Akhir Skripsi	<p>Sidang Tugas Akhir Skripsi dilakukan oleh 3 (tiga) penguji .</p> <p>Penilaian tugas akhir mencakup: Isi Penulisan, Penguasaan Materi, dan\ Presntasi.</p> <p>Mahasiswa dinyatakan lulus sidang apabila memperoleh minimal rata-rata 70, masing-masing penguji menguji 1 materi ujian dengan kualifikasi minimal Magister (S2) dengan jabatan fungsional akademik minimal Assisten Ahli dengan bidang ilmu yang sesuai dengan materi yang diujikan, Mahasiswa dinyatakan lulus apabila rata-rata nilai ujian dari 3 materi yang diujikan minimal 60.</p>
Stadar Dokumen Kelulusan	<p>Dokumen yang diterima oleh lulusan adalah:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. ijazah, b. sertifikat kompetensi yang diterbitkan oleh perguruan tinggi bekerja sama dengan organisasi profesi, lembaga pelatihan, atau lembaga sertifikasi yang terakreditasi c. gelar; dan d. surat keterangan pendamping ijazah.

STANDAR


DOSEN DAN TENAGA KEPENDIDIKAN



**S1 SISTEM INFORMASI
UNIVERSITAS DIRGANTARA
MARSEKAL SURYADARMA**

2017

Kode	:	UNSURYA-SPMI II/01/ISP/02/Rev.1
Revisi	:	3 (tiga).
Tanggal	:	20 Januari 2017.
Dikaji ulang oleh	:	Sekretaris Program Studi Sistem Informasi
Dikendalikan oleh	:	Unit Penjaminan Mutu Fakultas
Disetujui oleh	:	Dekan Fakultas Teknologi Industri

Program Studi Sistem Informasi Fakultas Teknologi Industri		Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan Program Studi Sistem Informasi	Disetujui Oleh
Revisi ke 3	20 Januari 2017	UNSURYA- SPMII/01/KLPS/02/Rev.3	Disetujui Oleh Dekan Fakultas Teknologi Industri  Parulian Simamora, MSc

KATA PENGANTAR

Dosen dan Tenaga Kependidikan Program Studi Sistem Informasi memperlihatkan karakteristik program studi yang meliputi **Deskripsi, Elemen Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan** ,

Identitas program studi, Visi, Misi, Tujuan dan Isi Pembelajaran (Standar tersendiri), Pendaftaran, Kurikulum, Metode dan Strategi Pembelajaran, Metode Evaluasi dan Indikator Kualitas dan Penilaian.

Tujuan dibuatnya Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan Program Studi Sistem Informasi dalam rangka menjamin mutu akademik pada Program Studi Sistem Informasi agar Misi, Visi dan Tujuan Akademik tercapai.

Jakarta, 20 Januari 2017

Ketua Program Studi Sistem Informasi

DESKRIPSI

Dosen adalah pendidik profesional dan ilmuwan dengan tugas utama mentransformasikan, mengembangkan, dan menyebarluaskan Ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni melalui pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat.

Tenaga Kependidikan adalah pegawai universitas yang mengabdikan diri dan diangkat untuk menunjang penyelenggaraan pendidikan tinggi antara lain, pustakawan, tenaga administrasi, laboran dan teknisi, serta pranata teknik informasi. Kualifikasi akademik adalah ijazah jenjang pendidikan akademik yang harus dimiliki oleh guru atau dosen sesuai dengan jenis, jenjang, dan satuan pendidikan formal di tempat penugasan.

Kompetensi adalah seperangkat pengetahuan, keterampilan, dan perilaku yang harus dimiliki, dihayati, dan dikuasai oleh guru atau dosen dalam melaksanakan tugas keprofesionalan

Profesional adalah pekerjaan atau kegiatan yang dilakukan oleh seseorang dan menjadi sumber penghasilan kehidupan yang memerlukan keahlian, kemahiran, atau kecakapan yang memenuhi standar mutu atau norma tertentu serta memerlukan pendidikan profesi. Sertifikasi adalah proses pemberian sertifikat pendidik untuk guru dan dosen. Sertifikat pendidik adalah bukti formal sebagai pengakuan yang diberikan kepada guru dan dosen sebagai tenaga profesional.

Tenaga pendidik pada perguruan tinggi yaitu dosen mempunyai tugas utama adalah mentransformasikan, mengembangkan dan menyebarluaskan ilmu pengetahuan, teknologi dan seni melalui pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. Dalam konteks hubungan input-proses-output pada sistem perguruan tinggi, dosen dan tenaga kependidikan merupakan sumberdaya manusia yang penting tugas dan perannya dalam menjalankan proses pada sistem tersebut.

Tujuan

Tujuan standar dosen dan tenaga kependidikan adalah untuk menjamin dukungan sumber daya manusia dalam melaksanakan proses pembelajaran sesuai dengan standar nasional pendidikan tinggi dan memberikan output berupa lulusan yang berkualitas sesuai dengan kompetensi yang ditetapkan dan memberikan layanan pendidikan dan akademik yang prima.

Kriteria

Standar dosen dan tenaga kependidikan merupakan kriteria minimal tentang kualifikasi dan kompetensi dosen dan tenaga kependidikan untuk menyelenggarakan pendidikan dalam rangka pemenuhan capaian pembelajaran lulusan.

Pengembangan sumber daya manusia adalah upaya-upaya untuk memenuhi, mendayagunakan, menumbuhkan, membina dan meningkatkan kualifikasi, kompetensi, dan kinerja SDM yang bermutu dan mendukung produktivitas akademika

Elemen Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan

Elemen standar Dosen dan Tenaga Kependidikan mencakup:

1. Kualifikasi Dosen dan Tenaga Kependidikan
2. Beban kerja Dosen dan Tenaga Kependidikan
3. Proses Rekrutmen Dosen dan Tenaga Kependidikan
4. Proses Pengembangan Dosen dan Tenaga Kependidikan.

Standar Mutu :

No	Standar	Indikator
1.	Standar Kualifikasi Dosen	Dosen wajib memiliki kualifikasi akademik dan kompetensi pendidik, sehat jasmani dan rohani, serta memiliki kemampuan untuk menyelenggarakan pendidikan dalam rangka pemenuhan capaian pembelajaran lulusan, Dosen program sarjana (S1) harus berkualifikasi akademik paling rendah lulusan magister atau magister terapan yang relevan dengan program studi. Jabatan Fungsional minimal Assisten Ahli.
2.	Standar Beban Kerja	Penetapan Beban Kerja Dosen diPenetapan Beban Kerja Dosen mengacu pada Pedoman Penilaian Kinerja Dosen Penghitungan beban kerja dosen didasarkan antara lain pada: a. kegiatan pokok dosen mencakup: perencanaan,

		<p>pelaksanaan, dan pengendalian proses pembelajaran; pelaksanaan evaluasi hasil pembelajaran; pembimbingan dan pelatihan; penelitian; dan pengabdian kepada masyarakat;</p> <p>b. kegiatan dalam bentuk pelaksanaan tugas tambahan;</p> <p>c. kegiatan penunjang.</p> <p>Beban kerja pada kegiatan pokok dosen disesuaikan dengan besarnya beban tugas tambahan, bagi dosen yang mendapatkan tugas tambahan. Beban kerja dosen sebagai pembimbing utama dalam penelitian terstruktur dalam rangka penyusunan skripsi/ tugas akhir paling banyak 10 (sepuluh) mahasiswa. Beban kerja dosen mengacu pada nisbah mahasiswa terhadap dosen</p>
3.	Standar Jumlah Dosen Tetap	<p>Dosen pada program studi terdiri atas dosen tetap dan dosen tidak tetap. Dosen tetap merupakan dosen berstatus sebagai pendidik tetap Universitas dan tidak menjadi pegawai tetap pada satuan kerja atau satuan pendidikan lain diluar Universitas paling sedikit 90% (sembilan puluh persen) dari jumlah . Jumlah dosen tetap yang ditugaskan secara penuh waktu untuk menjalankan proses pembelajaran pada setiap program studi paling sedikit 6 (enam) orang dan memenuhi rasio jumlah mahasiswa dengan dosen tetap (RMD), yaitu untuk program studi bidang ilmu eksakta ($RMD \leq 30$) dan bidang studi non eksakta ($RMD \leq 45$) .</p> <p>Dosen tetap wajib memiliki keahlian di bidang ilmu yang sesuai dengan disiplin ilmu program studi dan mata kuliah yang diampu</p>

4.	Kualifikasi Tenaga Kependidikan	Tenaga kependidikan memiliki kualifikasi akademik paling rendah lulusan program diploma 3 (tiga) yang dinyatakan dengan ijazah sesuai dengan kualifikasi tugas pokok dan fungsinya kecuali tenaga administrasi memiliki kualifikasi akademik paling rendah SMA atau sederajat Tenaga kependidikan yang memerlukan keahlian khusus wajib memiliki sertifikat kompetensi sesuai dengan bidang tugas dan keahliannya.
5.	Standar Perekrutan Dosen dan Tenaga Kependidikan	Proses rekrutmen tenaga dosen dan kependidikan mengacu kepada Keputusan Rektor Universitas Prosedur Rekrutmentandaneleksi Tenaga Edukatif Universitas
6.	Standar Pengembangan Sumber Daya Manusia	Proses pengembangan tenaga dosen dan kependidikan. Pedoman Pengembangan Diri Tenaga Akademik Dosen Universitas
7.	Standar Penilaian Performa Dosen dan Tenaga Kependidikan	Setiap dosen dan tenaga kependidikan dinilai performanya oleh Unit Penjaminan Mutu Akademik berdasarkan standar penilaian yang ditetapkan dalam Surat Keputusan Rektor Pedoman Sistem Pengelolaan Sumber Daya Manusia Universitas

